



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АСТРАХАНСКОЙ
ОБЛАСТИ**

**Государственное автономное образовательное учреждение
Астраханской области высшего образования
«Астраханский государственный архитектурно-строительный
университет»**

**ЕНОТАЕВСКИЙ ФИЛИАЛ
(Енотаевский филиал ГАОУ АО ВО «АГАСУ»)**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ 01.01
ПМ.01. ПОШИВ ШВЕЙНЫХ ИЗДЕЛИЙ ПО ИНДИВИДУАЛЬНЫМ
ЗАКАЗАМ**

по профессии
среднего профессионального образования

29.01.07 Портной

Квалификация: Портной

2020г.

ОДОБРЕНА
Методическим
объединением
профессионального цикла
Протокол № 5
от «24» апреля 2020 г.
Председатель методического
объединения
ЧЧ /Чалдаева С.Г.
«24» апреля 2020г.

РЕКОМЕНДОВАНА
Педагогическим советом
Енотаевского филиала
ГАОУ АО ВО АГАСУ
Протокол № 5
от «24» апреля 2020 года

УТВЕРЖДЕНО
Директор Енотаевского
филиала ГАОУ АО ВО
«АГАСУ»:
Кузнецова В.И.
«24» апреля 2020г.

Составитель: преподаватель Е. Вачалова /Хачалова Е.В./
- ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- ФГОС среднего профессионального образования, утвержденного 2 августа 2013 г.
Приказом №770 Министерства образования и науки Российской Федерации
Учебного плана на 2020 год набора

Эксперты:

Техническая экспертиза:

Методист

Енотаевского филиала ГАОУ АО ВО «АГАСУ» Кондратьева Ю.И.
(подпись)

Содержательная экспертиза

Индивидуальный предприниматель Ли О.В.
(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. Паспорт программы практики	4
1.1. Область применения программы практики	4
1.2. Цели и задачи практики, требования к результатам	6
1.3. Место практики в структуре ОПОП	6
1.4. Трудоемкость и сроки проведения практики	6
1.5. Место прохождения практики	6
2. Результаты освоения программы практики	7
3. Структура и содержание практики	7
3.1. Тематический план практики	7
3.2. Содержание практики	8
4. Условия реализации программы практики	8
4.1. Требования к проведению практики	8
4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	8
4.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики	9
4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса	10
5. Контроль и оценка результатов практики	15
6. Аттестация по итогам практики	18
7. Приложения (формы отчета по практике, дневника и др.)	20

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПП.01.01

1.1. Область применения программы производственной практики:

Рабочая программа производственной практики является частью основной профессиональной образовательной программы ЕФ ГАОУ АО ВО АГАСУ по профессии среднего профессионального образования 29.01.07. Портной в части освоения основных видов профессиональной деятельности:

Пошив швейных изделий по индивидуальным заказам
и соответствующих профессиональных компетенций:

ПК 1.1. Проверять наличие деталей кроя в соответствии с эскизом

ПК 1.2. Определять свойства и качество материалов для изделий различных ассортиментных групп

ПК 1.3. Обслуживать швейное оборудование и оборудование для влажно-тепловой обработки узлов и изделий

ПК 1.4. Выполнять поэтапную обработку швейных изделий различного ассортимента на машинах или вручную с разделением труда и индивидуально

ПК 1.5. Формировать объемную форму полуфабриката изделия с использованием оборудования для влажно-тепловой обработки

ПК 1.6. Соблюдать правила безопасности труда

ПК 1.7. Пользоваться технической, технологической и нормативной документации

1.2. Цели и задачи производственной практики:

закрепление у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модулей ППКРС по основным видам профессиональной деятельности для освоения рабочей профессии, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей профессии и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной профессии.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в результате прохождения практики в рамках освоения основных профессиональных модулей должен

приобрести практический опыт:

- изготовления швейных изделий;
- работы с эскизами;
- распознавания составных частей деталей изделий одежды и их конструкций;
- определения свойств, применяемых материалов;
- работы на различном швейном оборудовании с применением средств малой - механизации;

- поиска оптимальных способов обработки швейных изделий различных ассортиментных групп;
- выполнения влажно-тепловых работ;
- поиска информации нормативных документов;

уметь:

- сопоставлять наличие количества деталей кроя с эскизом;
- визуально определять правильность выкраивания деталей кроя;
- по эскизу определять правильность выкраивания формы деталей;
- определять волокнистый состав ткани и распознавать текстильные пороки;
- давать характеристику тканям по технологическим, механическим и гигиеническим свойствам;
- заправлять, налаживать и проводить мелкий ремонт швейного оборудования;
- пользоваться оборудованием для выполнения влажно-тепловых работ;
- соблюдать требования безопасного труда на рабочих местах и правила пожарной безопасности в мастерских;
- работать на современном оборудовании с применением средств малой механизации;
- выбирать технологическую последовательность обработки швейного изделия в соответствии с изготавливаемой моделью по разделению труда или индивидуально;
- применять современные методы обработки швейных изделий;
- применять современные методы обработки швейных изделий;
- читать технический рисунок;
- выполнять операции ВТО в соответствии с нормативными требованиями;
- пользоваться инструкционно – технологическими картами;
- пользоваться техническими условиями (ТУ), отраслевыми стандартами (ОСТ), Государственными стандартами (ГОСТ);

знать:

ПМ 01

- форму деталей кроя;
- названия деталей кроя;
- определение долевой и уточной нити;
- волокнистый состав, свойства и качество текстильных материалов;
- физико-механические и гигиенические свойства тканей;
- современные материалы и фурнитуру;
- заправку универсального и специального швейного оборудования;
- причины возникновения неполадок и их устранение;
- регулировку натяжения верхней и нижней нитей;
- оборудование для влажно-тепловых работ и способы ухода за ним;
- правила безопасного труда при выполнении различных видов работ и пожарной безопасности;

- современное (новейшее) оборудование;
- технологический процесс изготовления изделий;
- виды технологической обработки изделий одежды;
- ВТО деталей одежды ассортиментных групп;
- современные технологии обработки швейных изделий;
- технические требования к выполнению операций ВТО;
- технологические режимы ВТО деталей одежды различных деталей одежды различных ассортиментных групп;
- действующие стандарты и технические условия на швейные изделия.

1.3. Место производственной практики в структуре ОПОП

Производственная практика проводится, в соответствии с утвержденным учебным планом, после прохождения междисциплинарных курсов:

МДК 01 Технология пошива швейных изделий по индивидуальным заказам.

в рамках:

ПМ 01 Пошив швейных изделий по индивидуальным заказам.

1.4. Трудоемкость и сроки проведения практики

Трудоемкость производственной практики составляет в рамках освоения профессионального модуля:

ПМ 01 Пошив швейных изделий по индивидуальным заказам 252 часа (7 недель).

Сроки проведения производственной практики определяются рабочим учебным планом по профессии среднего профессионального образования 29.01.07. «Портной» и графиком учебного процесса. Практика проводится на 3-ом курсе в 6 семестре концентрировано.

1.5. Место прохождения производственной практики

Производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между образовательным учреждением и этими организациями.

Во время преддипломной практики студенты зачисляются на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы преддипломной практики.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом прохождения производственной практики в рамках освоения профессионального модуля:

ПМ 01 Пошив швейных изделий по индивидуальным заказам

является овладение обучающимися основными видами профессиональной деятельности, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения (компетенции)
ПК 1.1.	Проверять наличие деталей кроя в соответствии с эскизом
ПК 1.2.	Определять свойства и качество материалов для изделий различных ассортиментных групп
ПК 1.3.	Обслуживать швейное оборудование и оборудование для влажно-тепловой обработки узлов и изделий
ПК 1.4.	Выполнять поэтапную обработку швейных изделий различного ассортимента на машинах или вручную с разделением труда и индивидуально
ПК 1.5.	Формировать объемную форму полуфабриката изделия с использованием оборудования для влажно-тепловой обработки
ПК 1.6.	Соблюдать правила безопасности труда
ПК 1.7.	Пользоваться технической, технологической и нормативной документации
ПК 3.4.	Соблюдать правила безопасности труда
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 3	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы
ОК 4	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами
ОК 7	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Тематический план практики

<i>Код ПК</i>	<i>Код и наименование профессиональных модулей</i>	<i>К-во часов по ПМ</i>	<i>Наименование тем производственной практики</i>	<i>К-во часов по теме</i>
ПК 1.1.- ПК 1.7.	ПМ 01 Пошив швейных изделий по индивидуальным заказам	252	Тема 1. Выполнение работ по пошиву изделий платьевоблузочного ассортимента одежды	108
			Тема 2. Выполнение работ по пошиву изделий пальтово-костюмного ассортимента одежды	144
в том числе дифференцированный зачет 6 час				
Итого				252

3.2. Содержание практики

<i>Наименование ПМ и тем</i>	<i>Содержание учебных занятий</i>	<i>Объе</i>	<i>Уровень</i>
------------------------------	-----------------------------------	-------------	----------------

<i>учебной практики</i>		<i>м часов</i>	<i>усвоения</i>
ПМ.01 Пошив швейных изделий по индивидуальным заказам		252	
Тема 1. Выполнение работ по пошиву изделий платьево-блузочного ассортимента одежды	Содержание	108	2
	1. Пошив ночной сорочки.	18	
	2. Пошив женского халата.	36	
	3. Пошив юбки.	18	
	4. Пошив женской блузки.	36	
	5. Пошив женского платья.	36	
Тема 2. Выполнение работ по пошиву изделий пальтово-костюмного ассортимента одежды	Содержание	138	2
	1 Пошив жакета.	48	
	2 Пошив брюк.	30	
	3 Пошив юбки на подкладке.	30	
<i>в том числе дифференцированный зачет 6 час</i>			
Итого		252	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к проведению производственной практики

Руководитель производственной практики от образовательного учреждения – мастер производственного обучения, от предприятия – мастер-портной.

Сроки прохождения практики устанавливаются в соответствии с графиком учебного процесса. Обучающиеся перед началом производственной практики должны пройти инструктаж по прохождению практики с ознакомлением требований охраны труда и пожарной безопасности на данном предприятии, программой производственной практики и методическими указаниями по её прохождению.

Продолжительность рабочего дня студента при прохождении практики – 6 часов.

Обучающийся в период прохождения практики обязан:

- выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдать правила внутреннего распорядка, действующие на предприятии;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

Мастер производственного обучения совместно с руководителем предприятия распределяет обучающихся по рабочим местам предприятия и в период практики осуществляет контроль за выполнением видов работ и заданий обучающимися.

4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Производственная практика проводится в организациях, соответствующих профилю профессии 29.01.07. Портной.

4.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Оборудование швейного производства: учебник для нач. проф. образования/ С. А. Львова. – М.: Издательский центр «Академия», 2014. - 208 с.
2. Пошив изделий по индивидуальным заказам, учебник для начального профессионального образования. / Силаева М.А. – М.: ИРПО: Издательский центр «Академия», 2016. - 642 с.
3. Дефекты швейных изделий: учеб. пособие для нач. проф. образования/ И.Б. Косинец.– М.: Издательский центр «Академия», 2011. - 176 с.
4. Технология и материалы швейного производства: Учебник для нач. проф. образования / Г. А. Крючкова.– М. : Издательский центр «Академия», 2015. – 384 с.

Дополнительные источники:

1. Портной. Изготовление женских юбок : учеб. пособие / З. В. Высоцкая. – М. : Издательский центр «Академия», 2013. – 64 с.
2. Портной. Пошив мужских и женских брюк : учеб. пособие / З. В. Высоцкая. – М. : Издательский центр «Академия», 2013. – 80 с.
3. Портной. Изготовление женской легкой одежды: учеб. пособие / З. В. Высоцкая. – М. : Издательский центр «Академия», 2013. – 80 с..
4. Материаловедение швейного производства: Учеб. пособие для сред. проф. образования / Н. А. Савостицкий, Э. К. Амирова. – 4-е изд., стер. – М. : Издательский центр «Академия»; Мастерство, 2015. – 240 с.
5. Материаловедение: Швейное производство: Учеб. пособие для нач. проф. образования / А. П. Жихарев, Г. П. Румянцева, Е. А. Кирсанова. – М. : Издательский центр «Академия», 2015. – 240 с
6. Основы конструирования и моделирования одежды : учеб. пособие для нач. проф. образования / Н. С. Макаеева – М. : Издательский центр «Академия», 2015. – 240 с.,(8) с. цв. ил.
7. Моделирование и художественное оформление одежды : учеб. пособие для студ. сред. проф. образования / В. В. Ермилова, Д. Ю. Ермилова. – 4-е изд., испр. и допол. – М. : Издательский центр «Академия», 2015. – 224 с.
8. Основы изобразительного искусства и художественного проектирования : учебник для учащихся нач. проф. учеб. заведений / С. Е. Беляева – 4-е изд., стер. – М. : Издательский центр «Академия», 2015. – 208 с.,(16) с. цв. ил.: ил.

4.4. Кадровое обеспечение

Мастер производственного обучения и руководитель предприятия, осуществляющие руководство производственной практикой обучающихся, должны иметь квалификационный разряд по профессии на 1-2 разряда выше, чем предусматривает ФГОС, высшее или среднее профессиональное образование по профилю профессии, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

Инженерно-педагогический состав: дипломированные специалисты, имеющие среднее или высшее профессиональное образование по профессии «Портной». Мастера: мастера производственного обучения должны иметь на 1-2 разряда по профессии рабочего выше, чем предусмотрено образовательным стандартом для выпускников. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

5.1 Контроль и оценка результатов освоения профессиональных компетенций в ходе учебной практики

В период прохождения производственной практики обучающиеся обязаны вести документацию:

1. дневник;
2. отчёт

Текущий контроль успеваемости и оценка результатов прохождения производственной практики осуществляется руководителями практики от образовательной организации и организации в процессе выполнения обучающимися заданий, проектов, выполнения практических проверочных работ.

Результаты обучения (освоенные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Проверять наличие деталей кроя в соответствии с эскизом.	<ul style="list-style-type: none"> - выполнение проверки наличия деталей кроя последовательно; - выполнение проверки наличия деталей кроя используя эскиз модели; - выполнение проверки наличия деталей кроя в соответствии с техническими условиями; 	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение за правильностью выполнения трудовых приемов; - наблюдение за решением ситуационных задач; - текущий контроль и оценка последовательности операции; - наблюдение и экспертная оценка действий в соответствии с технологическими требованиями;
ПК 1.2. Определять свойства и качество материалов для изделий различных ассортиментных групп.	<ul style="list-style-type: none"> - определение свойств и качества материалов в соответствии с ассортиментной группой изделия; 	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение за правильностью выполнения трудовых приемов; - наблюдение за решением ситуационных задач;

		<ul style="list-style-type: none"> - текущий контроль и оценка последовательности операции; - наблюдение и экспертная оценка действий в соответствии с технологическими требованиями;
ПК 1.3. Обслуживать швейное оборудование и оборудование для влажно – тепловой обработки узлов изделий.	<ul style="list-style-type: none"> - выполнение заправки ниток, замены иглы и замены лапок в швейных машинах; - выполнение настройки и регулировки швейного оборудования с учетом свойств современных материалов; - выполнение правильного и своевременного ухода за швейным оборудованием. - выполнение подготовки оборудования ВТО к эксплуатации (заполнение систем водой, чистка нагревательных поверхностей, выбор и установка нужной температуры и т. п.); - выполнение правильного и своевременного ухода за оборудованием для влажно-тепловой обработки швейных изделий; 	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение за правильностью выполнения трудовых приемов; - наблюдение за решением ситуационных задач; - текущий контроль и оценка последовательности операции; - наблюдение и экспертная оценка действий в соответствии с технологическими требованиями;
ПК 1.4. Выполнять поэтапную обработку швейного изделия на машинах или вручную с разделением труда или индивидуально.	<ul style="list-style-type: none"> - выполнение подбора номеров игл и ниток в соответствии с видом обрабатываемой ткани; - выполнение подбора инструментов и приспособлений для ручных и машинных швейных работ; - выбор и выполнение вида ручных стежков в 	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение за правильностью выполнения трудовых приемов; - наблюдение за решением ситуационных задач; - текущий контроль и оценка последовательности операции; - наблюдение и экспертная оценка действий в соответствии с

	<p>соответствии с назначением узла обработки;</p> <ul style="list-style-type: none"> - выбор машинных швов в соответствии с видом ткани и назначением узла обработки; - выполнение обработки узлов и деталей изделия в соответствии с инструкционной картой; - выполнение обработки узлов и деталей, учитывая технологию изготовления швейных изделий; - выбор способов обработки узла, детали в соответствии с видом ткани и конструктивными особенностями изделия; - определение последовательности сборки изделия; - выполнение обработки конструктивно-декоративных линий и срезов; - выполнение контроля симметричности обработки парных линий, деталей и узлов; - выполнение сборки изделия, совмещения контрольных линий и знаков; - выполнение межоперационного и окончательного контроля обработки изделия; 	<p>технологическими требованиями;</p>
<p>ПК 1.5. Формировать объемную форму полуфабриката изделия, с использованием оборудования для влажно – тепловой</p>	<ul style="list-style-type: none"> - применение различных видов оборудования при выполнении ВТО. - выполнение различных видов ВТО; - выполнение установки 	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение за правильностью выполнения трудовых приемов; - наблюдение за решением ситуационных задач; - текущий контроль и

обработки.	температурного режима на оборудовании для ВТО; - определение свойств современных тканей, расположение декоративных элементов и учитывание этих особенностей при влажно – тепловой обработке деталей и изделия;	оценка последовательности операции; - наблюдение и экспертная оценка действий в соответствии с технологическими требованиями;
ПК 1.6. Соблюдать правила безопасного труда.	- определение безопасных условий труда; - выполнение правил безопасных приемов труда; - соблюдение техники безопасности на рабочем месте;	- наблюдение за соблюдением выполнения правил безопасных приемов труда;
ПК 1.7. Пользоваться технической, технологической и нормативной документацией.	- умение пользоваться технической, технологической и нормативной документацией;	- Наблюдение и оценка использования технической, технологической и нормативной документации;
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- проявление устойчивого интереса к профессии «Портной»; - понимание сущности профессии «Портной», её значимость для общества и своё дальнейшее профессиональное развитие в направлении швейного профиля;	- собеседование; - наблюдение за решением ситуационных задач;
ОК 2. Организовывать собственную деятельность исходя из цели и способов её достижения, определённых руководителем.	- осуществление профессионального общения с соблюдением норм и правил делового этикета. - выполнение профессиональных функций по организации процесса разработки изделия в соответствии с целями, установленными	- наблюдение за организацией деятельности в стандартной ситуации; - наблюдение за решением ситуационных задач;

	<p>руководителем.</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивание собственных возможностей и определение профессиональных действий при решении проблемы; 	
<p>ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - анализирование рабочей ситуации и принятие решения, неся за это ответственность; - аргументированное отстаивание своей точки зрения; - осуществление текущего и итогового самоконтроля и взаимоконтроля; 	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение за правильностью выполнения трудовых приемов; - наблюдение за организацией деятельности в нестандартной ситуации; - наблюдение за решением ситуационных задач; - наблюдение за процессом аналитической деятельности; - наблюдение за процессами оценки и коррекцией собственной деятельности, видения путей самосовершенствования, стремления к повышению профессиональной квалификации; - наблюдение за процессом самоконтроля, взаимоконтроля и итогового контроля;
<p>ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - умение пользоваться литературой, справочниками, интернет-ресурсами; - ориентирование в профессиональном информационном поле; - умение выделить главное из всего потока информации для решения профессиональных задач; 	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение за организацией работы с информацией; - наблюдение за решением ситуационных задач; - наблюдение за процессом аналитической деятельности; - собеседование;

<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определение цели профессионального общения; - выбор стратегии, методов, средств и форм коммуникаций; - владение способами обработки (с применением ПК и программного обеспечения), представления, хранения и передачи профессионально-ориентированной информации; - установление профессиональных взаимоотношений; 	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение за решением ситуационных задач; - наблюдение за организацией работы с информацией, - наблюдение за процессом общения с партнёрами в профессиональных ситуациях с соблюдением правил коммуникации;
<p>ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.</p>	<p>Устанавливание профессиональных взаимоотношений с коллегами, клиентами, руководством. Соблюдение субординационных отношений, владение профессиональным этикетом. Учёт особенностей субъектов профессионального общения;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение за организацией работы в команде, - наблюдение за организацией коллективной деятельности; - наблюдение за общением с клиентами, руководством; - наблюдение за решением ситуационных задач;
<p>ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определение гражданской жизненной позиции; - использование полученных профессиональных знаний при несении воинской обязанности. 	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение за определением гражданской жизненной позиции; - собеседование.

5.2 Контроль и оценка результатов освоения общих компетенций в ходе производственной практики

Формы и методы контроля и оценки результатов студентов должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<ul style="list-style-type: none"> - проявление устойчивого интереса к профессии «Портной»; - понимание сущности профессии «Портной», её значимость для общества и своё дальнейшее профессиональное развитие в направлении швейного профиля; 	<ul style="list-style-type: none"> - собеседование; - наблюдение за решением ситуационных задач;
ОК2. Организовывать собственную деятельность исходя из цели и способов её достижения, определённых руководителем.	<ul style="list-style-type: none"> - осуществление профессионального общения с соблюдением норм и правил делового этикета. - выполнение профессиональных функций по организации процесса разработки изделия в соответствии с целями, установленными руководителем. - оценивание собственных возможностей и определение профессиональных действий при решении проблемы; 	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение за организацией деятельности в стандартной ситуации; - наблюдение за решением ситуационных задач;
ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.	<ul style="list-style-type: none"> - анализирование рабочей ситуации и принятие решения, неся за это ответственность; - аргументированное отстаивание своей точки зрения; - осуществление текущего и итогового самоконтроля и взаимоконтроля; 	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение за правильностью выполнения трудовых приемов; - наблюдение за организацией деятельности в нестандартной ситуации; - наблюдение за решением ситуационных задач; - наблюдение за процессом аналитической деятельности; - наблюдение за процессами оценки и коррекцией собственной

		<p>деятельности, видения путей самосовершенствования, стремления к повышению профессиональной квалификации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - наблюдение за процессом самоконтроля, взаимоконтроля и итогового контроля;
<p>ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - умение пользоваться литературой, справочниками, интернет-ресурсами; - ориентирование в профессиональном информационном поле; - умение выделить главное из всего потока информации для решения профессиональных задач; 	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение за организацией работы с информацией; - наблюдение за решением ситуационных задач; - наблюдение за процессом аналитической деятельности; - собеседование;
<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определение цели профессионального общения; - выбор стратегии, методов, средств и форм коммуникаций; - владение способами обработки (с применением ПК и программного обеспечения), представления, хранения и передачи профессионально-ориентированной информации; - установление профессиональных взаимоотношений; 	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение за решением ситуационных задач; - наблюдение за организацией работы с информацией, - наблюдение за процессом общения с партнёрами в профессиональных ситуациях с соблюдением правил коммуникации;
<p>ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.</p>	<p>Устанавливание профессиональных взаимоотношений с коллегами, клиентами, руководством. Соблюдение субординационных отношений, владение</p>	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение за организацией работы в команде, - наблюдение за организацией коллективной деятельности; - наблюдение за общением

	профессиональным этикетом. Учетывание личных особенностей субъектов профессионального общения;	с клиентами, руководством; - наблюдение за решением ситуационных задач;
ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	- определение гражданской жизненной позиции; - использование полученных профессиональных знаний при несении воинской обязанности.	- наблюдение за определением гражданской жизненной позиции; - собеседование.

6. АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Аттестация по итогам производственной практики служит формой контроля освоения и проверки профессиональных знаний, общих и профессиональных компетенций, приобретенных умений, навыков и практического опыта обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС СПО по профессии 29.01.07. Портной.

Формой промежуточной аттестации по итогам производственной практики является дифференцированный зачет. Аттестация проводится в последний день практики.

К аттестации по практике допускаются обучающиеся, выполнившие требования программы производственной практики и предоставившие полный пакет отчетных документов.

Для проведения промежуточной аттестации по практике образовательной организацией разрабатываются фонды оценочных средств, включающие в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия индивидуальных образовательных достижений обучающихся основным показателям результатов обучения. В процессе аттестации проводится экспертиза овладения общими и профессиональными компетенциями.

При выставлении итоговой оценки по практике учитываются:

- результаты экспертизы овладения обучающимися общими и профессиональными компетенциями;
- качество и полнота оформления отчетных документов по практике;
- характеристика с места прохождения практики (характеристика руководителя практики от организации).

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций. Если ФГОС СПО в рамках одного из видов профессиональной деятельности предусмотрено освоение рабочей профессии, то по результатам освоения модуля ППССЗ, который включает в себя учебную практику, студент получает документ (свидетельство) об уровне квалификации. Присвоение квалификации по рабочей профессии должно проводиться с участием работодателей и при необходимости представителей соответствующих органов государственного надзора и контроля

7. ПРИЛОЖЕНИЯ

ПРИЛОЖЕНИЕ А

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное образовательное учреждение Астраханской области высшего профессионального образования
АСТРАХАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ЕНОТАЕВСКИЙ ФИЛИАЛ

ЗАДАНИЕ НА ПРОХОЖДЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ФИО обучающегося _____

№ группы _____, курс _____, специальность/профессия 29.01.07 Портной
код, наименование

Название ПМ.01 Пошив швейных изделий по индивидуальным заказам

Место проведения практики _____

Срок проведения практики с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Руководитель практики от образовательной организации _____
(Ф.И.О.)

Руководитель практики от организации _____
(Ф.И.О.)

План производственной практики

№ п/п	Мероприятия
1.	Выполнение работ по пошиву изделий платьево-блузочного ассортимента одежды
2.	Выполнение работ по пошиву изделий пальтово-костюмного ассортимента одежды

Подпись студента _____

Подпись руководителя практики от образовательной организации _____

Подпись руководителя практики от организации _____

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное образовательное учреждение Астраханской области высшего профессионального образования
АСТРАХАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ЕНОТАЕВСКИЙ ФИЛИАЛ

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПП.01.01. Пошив швейных изделий по индивидуальным заказам

код, наименование практики

ПМ.01 Пошив швейных изделий по индивидуальным заказам

код, наименование профессионального модуля

Специальность/профессия 29.01.07 Портной

код и наименование специальности/профессии

Обучающегося _____ курса, группы _____, форма обучения очная

(очная, заочная)

(фамилия, имя, отчество)

Место практики _____

(наименование организации)

Срок практики с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Содержание дневника

Дата	Описание выполненной работы	Затрачено часов	Подпись руководителя практики от предприятия

ПРИЛОЖЕНИЕ В

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное образовательное учреждение Астраханской области высшего профессионального образования
АСТРАХАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ЕНОТАЕВСКИЙ ФИЛИАЛ

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

ФИО обучающегося _____

№ группы _____, курс _____, специальность/профессия 29.01.07 Портной
код, наименование

Название ПМ.01 Пошив швейных изделий по индивидуальным заказам

Место проведения практики _____

Срок проведения практики с «____» _____ 20 г. по «____» _____ 20 г.

Руководитель практики от образовательной организации _____
(Ф.И.О.)

Руководитель практики от организации _____
(Ф.И.О.)

1. Оценка результата освоения профессиональных компетенций

	Наименование результата обучения (профессиональные компетенции)	Оценка об освоении (освоил/не освоил)
	Наименование работ	Оценка видов работ
ПК 1.1	Проверять наличие деталей кроя в соответствии с эскизом	
ПК 1.2	Определять свойства и качество материалов для изделий различных ассортиментных групп	
ПК 1.3	Обслуживать швейное оборудование и оборудование для влажно-тепловой обработки узлов и изделий	
ПК 1.4	Выполнять поэтапную обработку швейных изделий различного ассортимента на машинах или вручную с разделением труда и индивидуально	
ПК 1.5	Формировать объемную форму полуфабриката изделия с использованием оборудования для влажно-тепловой обработки	
ПК 1.6	Соблюдать правила безопасности труда	
ПК 1.7	Пользоваться технической, технологической и нормативной документации	
Дифференцированный зачет		

2. Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика:

Деятельность студента во время практики заслуживает оценку _____

Руководитель практики _____ / _____ / _____
подпись *Ф.И.О.* *дата*
М.П.

Отчет по производственной практике защищен на оценку _____

Подпись *(фамилия, инициалы руководителя образовательной организации)*

ПРИЛОЖЕНИЕ Г

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное образовательное учреждение Астраханской области высшего профессионального образования
АСТРАХАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ЕНОТАЕВСКИЙ ФИЛИАЛ

ХАРАКТЕРИСТИКА

деятельности

студента _____ в период прохождения производственной
практики: _____
(ФИО студента)

_____ *наименование организации*
по изучаемому профессиональному модулю ПМ.01. Пошив швейных изделий по индивидуальным заказам
_____ *код и наименование модуля*

В результате прохождения практики студент приобрел общие компетенции:

Код ОК	Наименование ОК	Баллы
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	
ОК 3.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.	
ОК 4	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	
ОК 6	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	
ОК 7	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	

(оценка компетенций производится по 5-ти бальной системе)

Так же в ходе практики студент получил практический опыт по пошиву швейных изделий по индивидуальным заказам

Заслуживает оценки _____

Руководитель практики от
образовательной организации _____ / _____ /
подпись *фамилия, инициалы*

Дата заполнения «___» _____ 20__ г.