



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное образовательное учреждение Астраханской области
высшего образования

«Астраханский государственный архитектурно-строительный университет»
ЕНОТАЕВСКИЙ ФИЛИАЛ
(Енотаевский филиал ГАОУ АО ВО «АГАСУ»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ 02.01

ПМ.02. ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ АВТОМОБИЛЕЙ

по профессии
среднего профессионального образования

23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей

Квалификация: слесарь по ремонту автомобилей <-> водитель автомобиля

2023г.

ОДОБРЕНА
Методическим
объединением
профессионального цикла
Протокол № 8
от «26» апреля 2023 г.
Председатель методического
объединения
СГ / Чалдаева С.Г./
«26» апреля 2023г.

РЕКОМЕНДОВАНА
Педагогическим советом
Енотаевского филиала
ГАОУ АО ВО АГАСУ
Протокол № 6
от «27» апреля 2023 года

УТВЕРЖДЕНО
Директор Енотаевского
филиала ГАОУ АО ВО
АГАСУ»: _____
/Кузнецова В.Г./
«27» апреля 2023г.



Составитель: преподаватель ДМ /Дергачев А.П./
мастер производственного обучения ГЮ / Артемов Г.Ю./

Рабочая программа разработана на основе требований:
- ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- ФГОС среднего профессионального образования, утвержденного 9 декабря 2016г.
Приказом №1581 Министерства образования и науки Российской Федерации
Учебного плана на 2023-2025 уч.год

Эксперты:

Техническая экспертиза:

Методист Енотаевского филиала ГАОУ АО ВО «АГАСУ» ЮИ /Кондратьева Ю.И
(подпись)

Содержательная экспертиза

ООО «ЮгТехЭксперт-Е» ЕМ Баландов Е.М.
(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	4
1.1. Область применения рабочей программы учебной практики	4
1.2. Цели и задачи	4
1.3. Планируемые результаты	4
1.4. Количество часов, отводимое на освоение учебной практики	7
2. СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	8
2.1. Тематический план учебной практики	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	12
3.1. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса	12
3.2. Рекомендуемая литература	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	14
ПРИЛОЖЕНИЕ	18

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1 Область применения рабочей программы учебной практики

Рабочая программа учебной практики УП.02.01 профессионального модуля ПМ.02 Техническое обслуживание автотранспорта является частью образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с ФГОС по профессии 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей, одним из видов практической подготовки обучающихся.

1.2 Цели и задачи

Цель учебной практики - формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модуля ПМ.02ППКРС по основному виду профессиональной деятельности и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной профессии.

В соответствии с поставленной целью в процессе прохождения учебной практики перед обучающимися ставятся следующие задачи:

- обучение трудовым действиям, необходимым умениям для выполнения трудовых функций и необходимых для последующего освоения обучающимися общих и профессиональных компетенций по избранной профессии;
- формирование практического опыта выполнения работтехнического обслуживания автотранспорта.

1.3.Планируемый результаты

В результате освоения рабочей программы учебной практики УП.02.01 по профессионального модулю ПМ.02 Техническое обслуживание автотранспорта, обучающийся должен освоить основной вид деятельности: Осуществлять техническое обслуживание автотранспорта согласно требованиям нормативно-технической документации соответствующих профессиональных компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД2	Осуществлять техническое обслуживание автотранспорта согласно требованиям нормативно-технической документации
ПК 2.1.	Осуществлять техническое обслуживание автомобильных двигателей.
ПК 2.2.	Осуществлять техническое обслуживание электрических и электронных систем автомобилей.
ПК 2.3.	Осуществлять техническое обслуживание автомобильных трансмиссий
ПК 2.4.	Осуществлять техническое обслуживание ходовой части и механизмов управления автомобилей.
ПК 2.5.	Осуществлять техническое обслуживание автомобильных кузовов

В результате освоения программы учебной практики обучающийся должен:

Иметь практический опыт:	
Уметь	<p>-Принимать заказ на техническое обслуживание автомобиля, проводить его внешний осмотр, составлять необходимую приемочную документацию. Применять информационно-коммуникационные технологии при составлении отчетной документации по проведению технического обслуживания автомобилей. Заполнять сервисную книжку, форму наряда на проведение технического обслуживания автомобиля. Отчитываться перед заказчиком о выполненной работе.</p> <p>-Безопасно и качественно выполнять регламентные работы по разным видам технического обслуживания автомобильных двигателей в соответствии с регламентом автопроизводителя: замене технических жидкостей, деталей и расходных материалов, проведению необходимых регулировок; проверке состояния элементов электрических и электронных систем автомобилей, выявлению и замене неисправных; проверке состояния автомобильных трансмиссий, выявлению и замене неисправных элементов; проверке состояния ходовой части и механизмов управления автомобилей, выявлению и замене неисправных элементов; проверке состояния автомобильных кузовов, чистке, дезинфекции, мойке, полировке, подкраске, устранению царапин и вмятин. Определять основные свойства материалов по маркам; выбирать материалы на основе анализа их свойств для конкретного применения; использовать эксплуатационные материалы.</p> <p>-Пользоваться измерительными приборами.</p> <p>-Измерять параметры электрических цепей автомобилей.</p> <p>-Управлять автомобилем, выявлять признаки неисправностей автомобиля при его движении.</p> <p>-Соблюдать безопасные условия труда в профессиональной деятельности.</p>
Знать	<p>Марки и модели</p> <p>Особенности регламентных работ для автомобилей различных марок. Технические документы на приёмку автомобиля в технический сервис. Психологические основы общения с заказчиками. Формы документации по проведению технического обслуживания автомобиля на предприятии технического сервиса, технические термины. Информационные программы технической документации по техническому обслуживанию автомобилей. Основные регулировки систем и механизмов двигателей и технологии их выполнения, свойства технических жидкостей. Перечни регламентных работ, порядок и технологии их проведения для разных видов технического обслуживания. Основные положения электротехники. Устройство и принципы действия электрических машин и оборудования, электрических и электронных систем автомобилей, автомобильных трансмиссий, ходовой части и механизмов</p>

	<p>управления автомобилей, устройства автомобильных кузовов; неисправности и способы их устранения.</p> <p>Меры безопасности при работе с электрооборудованием и электрическими инструментами, правила техники безопасности и охраны труда в профессиональной деятельности.</p> <p>Физические и химические свойства, классификацию, характеристики, области применения используемых материалов.</p> <p>Правила дорожного движения и безопасного вождения автомобиля, психологические основы деятельности водителя, правила оказания первой медицинской помощи при ДТП.</p>
--	--

Итоговая аттестация проводится в форме дифференцированного зачёта, который выставляется руководителем практики.

1.4. Количество часов, отводимое на освоение учебной практики

Рабочая программа рассчитана на прохождение обучающимися учебной практики в объёме 108 часов/3 недели в 4 семестре.

2.СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

2.1 Тематический план учебной практики

Наименование тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы по практике	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Тема 1.1. Вводное занятие	Содержание	6	
	1. Вводное занятие. Охрана труда, техника безопасности при проведении технического обслуживания автотранспорта. Обучение и проверка знаний по технике безопасности.	6	ОК01-ОК03
Тема 1.2. Ознакомление со средствами механизации, гаражным оборудованием	Содержание:	6	
	1. Ознакомление с оборудованием для уборочно-моечных работ, с заправочным оборудованием. Изучение средств механизации работа по управлению этими средствами.	6	ОК01-ОК09 ПК2.1-2.5
Тема 1.3.Крепежные работы и регулировка клапанов	Содержание:	6	
	1 Упражнения в пользовании динамометрическим ключом, протяжка крепежных гаек и болтов. Проверка и регулировка клапанных зазоров.	6	ОК01-ОК09 ПК2.1-2.5
Тема 1.4. Прослушивание стуков и шумов, проверка компрессии двигателя.	Содержание:	6	
	1. Прослушивание стуков и шумов в различных частях двигателя и определение их причин. Замер компрессии при помощи компрессиометра. Занесение показаний прибора в таблицу.	6	ОК01-ОК09 ПК2.1-2.5
Тема 1.5. Ежедневное техническое обслуживание грузового автомобиля	Содержание	3	ОК01-ОК09 ПК2.1-2.5
	1 Выполнение работ по ежедневному техническому обслуживанию грузового автомобиля	3	
Тема 1.6.	Содержание	3	ОК01-ОК09 ПК2.1-2.5

Ежедневное техническое обслуживание легкового автомобиля	1	Выполнение работ по ежедневному техническому обслуживанию легкового автомобиля	3	
Тема 1.7. Сезонное техническое обслуживание грузового автомобиля	Содержание:		3	ОК01-ОК09 ПК2.1-2.5
	1	Выполнение работ по сезонному техническому обслуживанию грузового автомобиля	3	
Тема 1.8. Сезонное техническое обслуживание легкового автомобиля	Содержание:		3	ОК01-ОК09 ПК2.1-2.5
	1	Выполнение работ по сезонному техническому обслуживанию легкового автомобиля	3	
Тема 1.9. Диагностика и техническое обслуживание двигателя	Содержание:		3	ОК01-ОК09 ПК2.1-2.5
	1	Выполнение работ по диагностике и техническому обслуживанию двигателя	3	
Тема 1.10. Техническое обслуживание кривошипно-шатунного механизма.	Содержание:		6	ОК01-ОК09 ПК2.1-2.5
	1	Проверка технического состояния деталей кривошипно-шатунного механизма	6	
Тема 1.11. Техническое обслуживание газораспределительного механизма.	Содержание:		6	ОК01-ОК09 ПК2.1-2.5
	1	Проверка технического состояния механизма газораспределения. Проверка упругости пружин клапанов. Проверка и регулировка тепловых зазоров в приводе	6	
Тема 1.12. Техническое обслуживание системы охлаждения двигателя.	Содержание:		3	ОК01-ОК09 ПК2.1-2.5
	1	Проверка технического состояния клапанов	3	
Тема 1.13. Техническое обслуживание	Содержание:		3	ОК01-ОК09 ПК2.1-2.5

смазочной системы двигателя.	1	Проверка натяжения ремня привода жидкостного насоса	3	
Тема 1.14. Техническое обслуживание систем питания бензиновых двигателей	Содержание:		3	ОК01-ОК09 ПК2.1-2.5
	1	Проверка герметичности системы питания двигателя, обслуживание воздушного фильтра, промывка фильтра грубой очистки и заменять фильтрующие элементы фильтра тонкой очистки топлива. Регулировка карбюратора на минимальную устойчивую работу холостых оборотов.	3	
Тема 1.15. Техническое обслуживание системы питания дизельных двигателей.	Содержание:		6	ОК01-ОК09 ПК2.1-2.5
	1	Проверка и регулировка привода управления подачей топлива. Проверка уровня масла в муфте опережения впрыска топлива и его дозаправка	6	
Тема 1.16. Техническое обслуживание систем питания газобаллонных двигателей.	Содержание:		6	ОК01-ОК09 ПК2.1-2.5
	1	Проверка редуктора на герметичность., проверку состояния креплений газовой аппаратуры , установка угла опережения зажигания, проверка и регулировка газового редуктора, смесителя и испарителя.	6	
Тема 1.17. Техническое обслуживание системы зажигания двигателей.	Содержание:		6	ОК01-ОК09 ПК2.1-2.5
	1	Визуальный контроль системы зажигания; Проверка технического состояния прерывателя - распределителя; катушки зажигания; центробежного регулятора; вакуумного регулятора; конденсатора;	6	
Тема 1.18. Техническое обслуживание рулевого управления	Содержание:		18	ОК01-ОК09 ПК2.1-2.5
	1	Проверка крепление и шплинтовка гаек сошек, шаровых пальцев, рычагов поворотных цапф; состояние шкворней и стопорных шайб, гаек;	6	
	2	Проверка свободный ход рулевого колеса и шарниров рулевых тяг; затяжка гаек, клиньев	6	
	3	Проверка герметичности системы усилителя	6	
Тема 1.19.	Содержание:		12	ОК01-ОК09 ПК2.1-2.5

Техническое обслуживание тормозных систем	1	Проверка состояния и герметичности трубопроводов тормозной системы, эффективности действия тормозов, свободный и рабочий ход педали тормоза и рычага стояночного тормоза. Проверка уровня тормозной жидкости в главном тормозном цилиндре, состояния тормозного крана, состояния механических сочленений педали, рычагов и других деталей привода.	6	
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет.		6	ОК01-ОК09 ПК2.1-2.5
Всего			108	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Мастерская по ремонту и обслуживанию автомобилей с участками; Учебный автодром	<ul style="list-style-type: none">• диагностическое оборудование (система компьютерной диагностики с необходимым программным обеспечением; сканер, диагностическая стойка, мультиметр, осциллограф, компрессометр, люфтомер, эндоскоп, стетоскоп, газоанализатор, пускозарядное устройство, вилка нагрузочная и т.п.);• подъемник;• подкатной домкрат;• переносная лампа;• инструментальная тележка с набором инструмента;• приточно-вытяжная вентиляция;• вытяжка для отработавших газов;• комплект демонтажно-монтажного инструмента и приспособлений;• набор контрольно-измерительного инструмента;• стенд для регулировки углов установки колес.

3.2 Рекомендуемая литература

Основные источники:

1. Правила дорожного движения. – М.: «МИРАВТОКНИГ», 2022г;

2. Шухман Ю.И. Основы управления автомобилем и безопасность движения: Учебник водителя автотранспортных средств категорий «В». – М.: ЗАО «КЖИ «За рулём», 2019. -160с.;

3. Майборода О.В. Основы управления автомобилем и безопасность движения: Учебник водителя автотранспортных средств категорий «С», «Д», «Е». – М.: Издательский центр «Академия», 2017. -256с.;

4. Автошкола МААШ. Азбука первой помощи пострадавшим в дорожно-транспортных происшествиях. -М.: ООО «Издательский Дом «Автошкола», 2019. -32с.

Дополнительные источники:

1. Техническая литература [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.tehlit.ru>;

2. Портал нормативно-технической документации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.pntdoc.ru>;

3. Автомобильный транспорт [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.at.asmar.ru>;

4. Библиотека автомобилиста [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.viamobile.ru/index.php>.

5. ПДД РФ, Правила дорожного движения Российской Федерации - http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_2709/824c911000b3626674abf3ad6e38a6f04b8a7428/

Электронные издания (электронные ресурсы)

1. [http:// www.gibdd.ru](http://www.gibdd.ru);

2. <http://www.gazu.ru/pdd/>;

3. <http://www.pdd24.com/pdd-onlain>.

4. <http://www.autoprepod.ru/pdd-samouchitel/pdd-pravila-dorozhnogo-dvizheniia tekst.html>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
<p>ПК 2.1 Осуществлять техническое обслуживание автомобильных двигателей.</p>	<p>-устройства систем, агрегатов и механизмов автомобилей, принцип действия его механизмов и систем, неисправности и способы их устранения, основные регулировки систем и механизмов автомобилей и технологии их выполнения, свойства технических жидкостей. - Безопасно и качественно выполнять регламентные работы по разным видам технического обслуживания в соответствии с регламентом автопроизводителя: замене технических жидкостей, деталей и расходных материалов, проведению необходимых регулировок.</p>	<p>Экспертная оценка в рамках текущего контроля при выполнении практических работ на учебной практике</p>
<p>ПК 2.2 Осуществлять техническое обслуживание электрических и электронных систем автомобилей.</p>	<p>-марки и моделей автомобилей, их технических характеристик, особенностей конструкции и технического обслуживания. -принимать заказ на техническое обслуживание автомобиля, проводить его внешний осмотр, составлять необходимую приемочную документацию</p>	<p>Экспертная оценка в рамках текущего контроля при выполнении практических работ на учебной практике</p>
<p>ПК 2.3 Осуществлять техническое обслуживание автомобильных трансмиссий.</p>	<p>-виды и методы диагностирования автомобилей; -устройство и конструктивные особенности автомобилей; - типовые неисправности автомобильных систем; -технические параметры исправного состояния автомобилей; -выбирать и пользоваться инструментами и приспособлениями для слесарных работ; -выявлять неисправности систем и механизмов автомобилей; применять диагностические приборы и оборудование;</p>	<p>Экспертная оценка в рамках текущего контроля при выполнении практических работ на учебной практике</p>

	читать и интерпретировать данные, полученные в ходе диагностики; оформлять учетную документацию;	
ПК 2.4 Осуществлять техническое обслуживание ходовой части и механизмов управления автомобилей.	--технические параметры исправного состояния автомобилей; -выбирать и пользоваться инструментами и приспособлениями для слесарных работ; -выявлять неисправности систем и механизмов автомобилей; применять диагностические приборы и оборудование; читать и интерпретировать данные, полученные в ходе диагностики; оформлять учетную документацию;	Экспертная оценка в рамках текущего контроля при выполнении практических работ на учебной практике
ПК 2.5 Осуществлять техническое обслуживание автомобильных кузовов.	-выбирать и пользоваться инструментами и приспособлениями для ремонтных работ; -снимать и устанавливать агрегаты, узлы и детали автомобиля; определять объемы и подбирать комплектующие при выполнении ремонтных работ систем и частей автомобилей; -определять способы и средства ремонта; -использовать специальный инструмент, приборы, оборудование; -выполнять требования безопасности при проведении ремонтных работ. иметь практический опыт в: проведении технических измерений соответствующим инструментом и приборами;	Экспертная оценка в рамках текущего контроля при выполнении практических работ на учебной практике
ОК 01.Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	- Выбор оптимальных способов решения профессиональных задач применительно к различным контекстам.	Оценка эффективности и качества выполнения задач.
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и	- Использование различных источников, включая электронные ресурсы, медиа ресурсы, Интернет-	Оценка эффективности и качества выполнения задач.

интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	ресурсы, периодические издания по профессии для решения профессиональных задач	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	- Демонстрация ответственности за принятые решения обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы;	Оценка эффективности и качества выполнения задач.
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения, с руководителями учебной и производственной практик; обоснованность анализа работы членов команды (подчиненных)	Оценка эффективности и качества выполнения задач.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	- грамотность устной и письменной речи, - ясность формулирования и изложения мыслей	Оценка эффективности и качества выполнения задач.
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	- соблюдение норм поведения вовремя учебных занятий и прохождения учебной и производственной практик,	Оценка эффективности и качества выполнения задач.

<p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<p>- Эффективность выполнения правил ТБ во время учебных занятий, при прохождении учебной и производственной практик; знание и использование ресурсосберегающих технологий</p>	<p>Оценка эффективности и качества выполнения задач.</p>
<p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p>	<p>-эффективность использования средств физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;</p>	<p>Оценка эффективности и качества выполнения задач.</p>
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>	<p>-эффективность использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности согласно формируемым умениям и получаемому практическому опыту;</p>	<p>Оценка эффективности и качества выполнения задач.</p>

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

ФИО

Обучающийся (ся) на 2 курсе, группа _____ по профессии 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей прошёл (ла) учебную практику по профессиональному модулю ПМ.02 Техническое обслуживание автотранспорта. в объёме 108 часов с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Оценка результата освоения профессиональных компетенций

Код профессиональной компетенции/№п/п	Наименование результата обучения (профессиональные компетенции)	Оценка об освоении (освоил/ не освоил)
	Наименование работ	Оценка видов работ
ПК 2.1.	Осуществлять техническое обслуживание автомобильных двигателей.	освоил
1	
ПК 2.2	Осуществлять техническое обслуживание электрических и электронных систем автомобилей.	освоил
1	
ПК 2.3	Осуществлять техническое обслуживание автомобильных трансмиссий.	освоил
1	
ПК 2.4.	Осуществлять техническое обслуживание ходовой части и механизмов управления автомобилей.	освоил
1	
ПК 2.5.	Осуществлять техническое обслуживание автомобильных кузовов.	освоил
1	
	Дифференцированный зачет	

Оценка результата освоения общих компетенций

Код и содержание компетенции	1	2	3	4
ОК.01. Выбирать способы решения задач	Самостоятельно выбирает и принимает	Самостоятельно выбирает и принимает	С трудом находит и принимает	Не умеет самостоятельно выбирать

<p>профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.</p>	<p>возможные способы решения профессиональных задач в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создает при этом новые правила и алгоритмы действий.</p>	<p>возможные способы решения профессиональных задач в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.</p>	<p>возможные способы решения профессиональных задач в типовых ситуациях.</p>	<p>возможные способы решения профессиональных задач в типовых ситуациях</p>
<p>ОК.02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;</p>	<p>Показал(а) себя высококомпетентным во всех областях профессиональной деятельности. Постоянно использует ИКТ.</p>	<p>Самостоятельно осуществляет поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. Использует ИКТ по необходимости.</p>	<p>Имеет слабые навыки осуществления поиска, анализа и систематизации информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. Использует ИКТ крайне редко.</p>	<p>Не имеет навыков осуществления поиска, анализа и систематизации информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. ИКТ не использует в следствие неосвоенности</p>
<p>ОК.03. Планировать и реализовать собственное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;</p>	<p>Всегда высоко самоорганизован(а). Систематически планирует собственную учебную деятельность и действует в соответствии с планом.</p>	<p>Не было причин для жалоб.</p>	<p>Случалась незначительная самонеорганизованность.</p>	<p>Частые и серьезные замечания и плохой исполнитель не умеет определять уровень самооценки и уровень притязаний</p>
<p>ОК.04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и</p>	<p>Хорошо освоился(лась) и не было проблем.</p>	<p>Редко возникают проблемы и хорошая дисциплина.</p>	<p>Иногда возникают проблемы.</p>	<p>Плохая дисциплина и вызывающее поведение, дурное влияние</p>

команде;				на других.
ОК.05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	Грамотно и аргументированно, легко излагает мысли как в письменной форме, так и устно.	Умеет вести деловой разговор с соблюдением этики делового общения и деловую переписку на государственном языке Российской Федерации.	С трудом осуществляет изложение мыслей в письменной форме. Речь несвязная, неаргументированная.	Не умеет грамотно излагать мысли, как устно так и письменно.
ОК.06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;	Грамотная аргументация важности защиты финансовых интересов предприятия и государства, проявление активной жизненной позиции.	Проявляет активную жизненную позицию, общается в коллективе в соответствии с общепринятым и нормами поведения.	Не стремится к общению в коллективе, неохотно отстаивает свою жизненную позицию и интересы коллектив.	Не умеет грамотно отстаивать и защищать интересы предприятия. Не имеет активную жизненную позицию.
ОК.07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;	Демонстрирует рачительное отношение к ресурсам (экономно использует бумагу, канцелярские товары и др.)	Демонстрирует ровное отношение к ресурсам (если требуется экономно использует бумагу, канцелярские товары и др.)	Демонстрирует брезгливое отношение к ресурсам (не всегда экономно использует бумагу, канцелярские товары и др.)	Демонстрирует небрежное отношение к ресурсам (не экономно использует бумагу, канцелярские товары и др.)
ОК.08. Использовать	Участвует в проведении	Участвует в проведении	Участвует в проведении	Демонстративно не участвует

<p>средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;</p>	<p>физкультурных пауз при работе в швейной мастерской и за компьютером.</p>	<p>физкультурных пауз по необходимости.</p>	<p>физкультурных пауз крайне редко.</p>	<p>в проведении физкультурных пауз.</p>
<p>ОК.09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>	<p>Демонстрирует умение понимать и применять законодательно-нормативные документы, профессиональную литературу, разъяснения и информацию компетентных органов, типовые формы и документы.</p>	<p>Пользуется профессиональной документацией на государственном и иностранном языках по необходимости.</p>	<p>Пользуется профессиональной документацией на государственном и иностранном языках крайне редко.</p>	<p>Не умеет пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>

Руководитель практики _____
подпись

_____ ФИО

_____ дата