



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**Государственное бюджетное образовательное учреждение Астраханской области**  
**высшего образования**  
**«Астраханский государственный архитектурно-строительный университет»**  
**ЕНОТАЕВСКИЙ ФИЛИАЛ**  
**(Енотаевский филиал ГБОУ АО ВО «АГАСУ»)**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ 02.02**

**ПМ.02. ВОЖДЕНИЕ АВТОМОБИЛЯ**

по профессии  
среднего профессионального образования

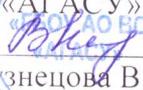
**23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей**

**Квалификация:** слесарь по ремонту автомобилей <-> водитель автомобиля

2024г.

ОДОБРЕНА  
Методическим  
объединением  
профессионального цикла  
Протокол № 8  
от «24» апреля 2024 г.  
Председатель методического  
объединения  
 / Манжурова Т.Е./  
«24» апреля 2024г.

РЕКОМЕНДОВАНА  
Педагогическим советом  
Енотаевского филиала  
ГБОУ АО ВО АГАСУ  
Протокол № 5  
от «25» апреля 2024 года

УТВЕРЖДЕНО  
Директор Енотаевского  
филиала ГБОУ АО ВО  
«АГАСУ»:  
  
Кузнецова В.Г.  
«25» апреля 2024г.

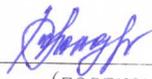


Составитель: мастер производственного обучения  /Артемов Г.Ю./

Рабочая программа разработана на основе требований:  
- ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»  
- ФГОС среднего профессионального образования, утвержденного 9 декабря 2016г.  
Приказом №1581 Министерства образования и науки Российской Федерации  
Учебного плана на 2024-2026 уч.год

**Эксперты:**

**Техническая экспертиза:**

Методист Енотаевского филиала ГБОУ АО ВО «АГАСУ»  /Кондратьева Ю.И.  
(подпись)

**Содержательная экспертиза**

ООО «ЮгТехЭксперт-Е»  Баландов Е.М.  
(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	4
1.1. Область применения рабочей программы учебной практики	4
1.2. Цели и задачи	4
1.3. Планируемые результаты	4
1.4. Количество часов, отводимое на освоение учебной практики	7
2. СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	8
2.1. Тематический план учебной практики	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	11
3.1. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса	11
3.2. Рекомендуемая литература	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	12
ПРИЛОЖЕНИЕ	17

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

## **1.1 Область применения рабочей программы учебной практики**

Рабочая программа учебной практики УП.02.02 профессионального модуля ПМ.02 Техническое обслуживание автотранспорта является частью образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с ФГОС по профессии 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей, одним из видов практической подготовки обучающихся.

## **1.2 Цели и задачи**

Цель учебной практики - формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модуля ПМ.02 ППКРС по основному виду профессиональной деятельности и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной профессии.

В соответствии с поставленной целью в процессе прохождения учебной практики перед обучающимися ставятся следующие задачи:

- обучение трудовым действиям, необходимым умениям для выполнения трудовых функций и необходимых для последующего освоения обучающимися общих и профессиональных компетенций по избранной профессии;
- формирование практического опыта выполнения работ технического обслуживания автотранспорта.

## **1.3. Планируемый результаты**

В результате освоения рабочей программы учебной практики УП.02.02 по профессиональному модулю ПМ.02 Техническое обслуживание автотранспорта, обучающийся должен освоить основной вид деятельности: Осуществлять техническое обслуживание автотранспорта согласно требованиям нормативно-технической документации и соответствующих профессиональных компетенций

## Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

## Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД2	Осуществлять техническое обслуживание автотранспорта согласно требованиям нормативно-технической документации
ПК 2.1.	Осуществлять техническое обслуживание автомобильных двигателей.
ПК 2.2.	Осуществлять техническое обслуживание электрических и электронных систем автомобилей.
ПК 2.3.	Осуществлять техническое обслуживание автомобильных трансмиссий
ПК 2.4.	Осуществлять техническое обслуживание ходовой части и механизмов управления автомобилей.
ПК 2.5.	Осуществлять техническое обслуживание автомобильных кузовов

В результате освоения программы учебной практики обучающийся должен:

Иметь практический опыт:	- практический опыт выполнения работ технического обслуживания автотранспорта
Уметь	<p>-Принимать заказ на техническое обслуживание автомобиля, проводить его внешний осмотр, составлять необходимую приемочную документацию. Применять информационно-коммуникационные технологии при составлении отчетной документации по проведению технического обслуживания автомобилей. Заполнять сервисную книжку, форму наряда на проведение технического обслуживания автомобиля. Отчитываться перед заказчиком о выполненной работе.</p> <p>-Безопасно и качественно выполнять регламентные работы по разным видам технического обслуживания автомобильных двигателей в соответствии с регламентом автопроизводителя: замене технических жидкостей, деталей и расходных материалов, проведению необходимых регулировок; проверке состояния элементов электрических и электронных систем автомобилей, выявлению и замене неисправных; проверке состояния автомобильных трансмиссий, выявлению и замене неисправных элементов; проверке состояния ходовой части и механизмов управления автомобилями, выявлению и замене неисправных элементов; проверке состояния автомобильных кузовов, чистке, дезинфекции, мойке, полировке, подкраске, устранению царапин и вмятин. Определять основные свойства материалов по маркам; выбирать материалы на основе анализа их свойств для конкретного применения; использовать эксплуатационные материалы.</p> <p>-Пользоваться измерительными приборами.</p> <p>-Измерять параметры электрических цепей автомобилей.</p> <p>-Управлять автомобилем, выявлять признаки неисправностей автомобиля при его движении.</p> <p>-Соблюдать безопасные условия труда в профессиональной деятельности.</p>
Знать	<p>Марки и модели</p> <p>Особенности регламентных работ для автомобилей различных марок. Технические документы на приёмку автомобиля в технический сервис. Психологические основы общения с заказчиками.</p> <p>Формы документации по проведению технического обслуживания автомобиля на предприятии технического сервиса, технические термины.</p> <p>Информационные программы технической документации по техническому обслуживанию автомобилей.</p> <p>Основные регулировки систем и механизмов двигателей и технологии их выполнения, свойства технических жидкостей.</p> <p>Перечни регламентных работ, порядок и технологии их проведения для разных видов технического обслуживания. Основные положения электротехники.</p> <p>Устройство и принципы действия электрических машин и оборудования, электрических и электронных систем автомобилей, автомобильных трансмиссий, ходовой части и механизмов</p>

	<p>управления автомобилей, устройства автомобильных кузовов; неисправности и способы их устранения.</p> <p>Меры безопасности при работе с электрооборудованием и электрическими инструментами, правила техники безопасности и охраны труда в профессиональной деятельности.</p> <p>Физические и химические свойства, классификацию, характеристики, области применения используемых материалов.</p> <p>Правила дорожного движения и безопасного вождения автомобиля, психологические основы деятельности водителя, правила оказания первой медицинской помощи при ДТП.</p>
--	--

Итоговая аттестация проводится в форме дифференцированного зачёта, который выставляется руководителем практики.

#### **1.4. Количество часов, отводимое на освоение учебной практики**

Рабочая программа рассчитана на прохождение обучающимися учебной практики в объёме 72 часов /2 недели в 4 семестре.

## 2.СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

### 2.1 Тематический план учебной практики

Наименование тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы по практике	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы	
<b>УП.02.02 Вождение автомобиля</b>		<b>72</b>	ОК01-ОК09 ПК2.1-2.5	
<b>Тема 1.1. Посадка, действия органами управления.</b>	<b>Содержание:</b>	<b>3</b>	ОК01-ОК09 ПК2.1-2.5	
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20px; text-align: center; vertical-align: top;">1</td> <td>Ознакомление с органами управления и контрольно-измерительными приборами учебного транспортного средства, регулировка положения сиденья, органов управления и зеркал заднего вида, пристегивание ремнем безопасности; действия органами управления сцеплением и подачей топлива; взаимодействие органами управления сцеплением и подачей топлива; действия органами управления сцеплением и переключением передач; взаимодействие органами управления сцеплением, переключением передач и подачей топлива при переключении передач в восходящем и нисходящем порядке; действия органами управления рабочим и стояночным тормозами; взаимодействие органами управления подачей топлива и рабочим тормозом; взаимодействие органами управления сцеплением, подачей топлива, переключением передач, рабочим и стояночным тормозами; отработка приемов руления</td> </tr> </table>	1	Ознакомление с органами управления и контрольно-измерительными приборами учебного транспортного средства, регулировка положения сиденья, органов управления и зеркал заднего вида, пристегивание ремнем безопасности; действия органами управления сцеплением и подачей топлива; взаимодействие органами управления сцеплением и подачей топлива; действия органами управления сцеплением и переключением передач; взаимодействие органами управления сцеплением, переключением передач и подачей топлива при переключении передач в восходящем и нисходящем порядке; действия органами управления рабочим и стояночным тормозами; взаимодействие органами управления подачей топлива и рабочим тормозом; взаимодействие органами управления сцеплением, подачей топлива, переключением передач, рабочим и стояночным тормозами; отработка приемов руления	3
1	Ознакомление с органами управления и контрольно-измерительными приборами учебного транспортного средства, регулировка положения сиденья, органов управления и зеркал заднего вида, пристегивание ремнем безопасности; действия органами управления сцеплением и подачей топлива; взаимодействие органами управления сцеплением и подачей топлива; действия органами управления сцеплением и переключением передач; взаимодействие органами управления сцеплением, переключением передач и подачей топлива при переключении передач в восходящем и нисходящем порядке; действия органами управления рабочим и стояночным тормозами; взаимодействие органами управления подачей топлива и рабочим тормозом; взаимодействие органами управления сцеплением, подачей топлива, переключением передач, рабочим и стояночным тормозами; отработка приемов руления			
<b>Тема 1.2. Пуск двигателя, начало движения, переключение передач в восходящем порядке, переключение передач в нисходящем порядке, остановка, выключение двигателя.</b>	<b>Содержание:</b>	<b>3</b>	ОК01-ОК09 ПК2.1-2.5	
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20px; text-align: center; vertical-align: top;">1</td> <td>Действия при пуске и выключении двигателя; действия при переключении передач в восходящем порядке; действия при переключении передач в нисходящем порядке; действия при остановке; действия при пуске двигателя, начале движения, переключении передач в восходящем порядке, переключении передач в нисходящем порядке, остановке, выключении двигателя.</td> </tr> </table>	1	Действия при пуске и выключении двигателя; действия при переключении передач в восходящем порядке; действия при переключении передач в нисходящем порядке; действия при остановке; действия при пуске двигателя, начале движения, переключении передач в восходящем порядке, переключении передач в нисходящем порядке, остановке, выключении двигателя.	3
1	Действия при пуске и выключении двигателя; действия при переключении передач в восходящем порядке; действия при переключении передач в нисходящем порядке; действия при остановке; действия при пуске двигателя, начале движения, переключении передач в восходящем порядке, переключении передач в нисходящем порядке, остановке, выключении двигателя.			

<b>Тема 1.3. Начало движения, движение по кольцевому маршруту, остановка с применением различных способов торможения.</b>	<b>Содержание</b>		<b>6</b>	<b>ОК01-ОК09 ПК2.1-2.5</b>
	1	Начало движения, разгон с переключением передач в восходящем порядке и снижение скорости с переключением передач в нисходящем, порядке при движении по кольцевому маршруту, торможение двигателем, остановка.	3	
	2	Начало движения, разгон, движение по прямой, остановка в заданном месте с применением плавного торможения; начало движения, разгон, движение по прямой, остановка в заданном месте с применением прерывистого торможения (для транспортных средств, не оборудованных АБС). Начало движения, разгон, движение по прямой, остановка в заданном месте с применением ступенчатого торможения (для транспортных средств, не оборудованных АБС); начало движения, разгон, движение по прямой, остановка в заданном месте с применением экстренного торможения.	3	
<b>Тема 1.4. Повороты в движении, разворот для движения в обратном направлении . Проезд перекрестка и пешеходного перехода.</b>	<b>Содержание</b>		<b>3</b>	<b>ОК01-ОК09 ПК2.1-2.5</b>
	1	Начало движения, разгон, движение по прямой, снижение скорости, переход на низшую передачу, включение правого указателя поворота, поворот направо, выключение указателя поворота, разгон; начало движения, разгон, движение по прямой, снижение скорости, переход на низшую передачу, включение левого указателя поворота, поворот налево, выключение указателя поворота, разгон; начало движения, разгон, движение по прямой, выбор места для разворота, снижение скорости, включение правого указателя поворота, остановка, включение левого указателя поворота, разворот без применения заднего хода, разгон; проезд перекрестка и пешеходного перехода.	3	
<b>Тема 1.5. Движение задним ходом.</b>	<b>Содержание</b>		<b>3</b>	<b>ОК01-ОК09 ПК2.1-2.5</b>
	1	Начало движения вперед, движение по прямой, остановка, осмотр дороги через зеркала заднего вида, включение передачи заднего хода, движение задним ходом по прямой, контролирование траектории и безопасности движения через зеркала заднего вида, остановка, начало движения вперед; движение задним ходом с поворотами направо и налево, контролирование траектории и безопасности движения через зеркала заднего вида, остановка, начало движения вперед.	3	<b>ОК01-ОК09 ПК2.1-2.5</b>

<b>Тема 1.6.</b> <b>Движение в ограниченных проездах, сложное маневрирование.</b>	<b>Содержание</b>		<b>12</b>	ОК01-ОК09 ПК2.1-2.5
	1	Въезд в ворота с прилегающей и противоположной сторон дороги передним и задним ходом и выезд из ворот передним и задним ходом с поворотами направо и налево.	3	
	2	Проезд по траектории «змейка» передним и задним ходом; разворот с применением заднего хода в ограниченном по ширине пространстве.	3	
	3	Движение по габаритному тоннелю передним и задним ходом из положения с предварительным поворотом направо (налево); движение по наклонному участку, остановка на подъеме, начало движения на подъеме, остановка на спуске, начало движения на спуске.	3	
	4	Постановка на стоянку передним и задним ходом параллельно краю проезжей части; въезд в	3	
<b>Тема 1.7.</b> <b>Движение с прицепом.</b>	<b>Содержание</b>		<b>9</b>	ОК01-ОК09 ПК2.1-2.5
	1	Сцепление с прицепом, движение по прямой, расцепление.	2	
	2	Движение с прицепом передним и задним ходом с поворотами направо и налево	2	
	3	Въезд в «бокс» с прицепом передним и задним ходом из положения с предварительным поворотом направо (налево).	2	
Текущая аттестация	4	проводится индивидуально с каждым обучающимся на закрытой площадке мастером производственного обучения.	3	
<b>Тема 1.8.</b> <b>Вожделение по учебным маршрутам.</b>	<b>Содержание</b>		<b>27</b>	ОК01-ОК09 ПК2.1-2.5
	1	Подготовка к началу движения, выезд на дорогу с прилегающей территории.	3	
	2	Движение в транспортном потоке.	6	
	3	Движение в транспортном потоке, на поворотах.	6	
	4	Движение в транспортном потоке, на подъемах и спусках	3	
	5	Остановка и начало движения на различных участках дороги и в местах стоянки.	6	
	6	Перестроения.	3	
<b>Промежуточная аттестация</b>	Дифференцированный зачет.		<b>6</b>	ОК01-ОК09 ПК2.1-2.5
<b>Всего</b>			<b>72</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

#### 3.1 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Мастерская по ремонту и обслуживанию автомобилей с участками; Учебный автодром	<ul style="list-style-type: none"><li>• диагностическое оборудование (система компьютерной диагностики с необходимым программным обеспечением; сканер, диагностическая стойка, мультиметр, осциллограф, компрессометр, люфтомер, эндоскоп, стетоскоп, газоанализатор, пускозарядное устройство, вилка нагрузочная и т.п.);</li><li>• подъемник;</li><li>• подкатной домкрат;</li><li>• переносная лампа;</li><li>• инструментальная тележка с набором инструмента;</li><li>• приточно-вытяжная вентиляция;</li><li>• вытяжка для отработавших газов;</li><li>• комплект демонтаж-монтажного инструмента и приспособлений;</li><li>• набор контрольно-измерительного инструмента;</li><li>• стенд для регулировки углов установки колес.</li></ul>

#### 3.2 Рекомендуемая литература

##### Основные источники:

1. Правила дорожного движения. – М.: «МИРАВТОКНИГ», 2022г;
2. Шухман Ю.И. Основы управления автомобилем и безопасность движения: Учебник водителя автотранспортных средств категорий «В». – М.: ЗАО «КЖИ «За рулём», 2019. -160с.;

3. Майборода О.В. Основы управления автомобилем и безопасность движения: Учебник водителя автотранспортных средств категорий «С», «Д», «Е». – М.: Издательский центр «Академия», 20017. -256с.;

#### **Дополнительные источники:**

1. Автошкола МААШ. Азбука первой помощи пострадавшим в дорожно-транспортных происшествиях. -М.: ООО «Издательский Дом «Автошкола», 2019. -32с.

#### **Электронные издания (электронные ресурсы)**

1. [http:// www.gibdd.ru](http://www.gibdd.ru);
2. <http://www.gazu.ru/pdd/>;
3. <http://www.pdd24.com/pdd-onlain>.
4. Техническая литература [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.tehlit.ru>;
5. Портал нормативно-технической документации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.pntdoc.ru>;
6. Автомобильный транспорт [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.at.asmap.ru>;
7. Библиотека автомобилиста [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.viamobile.ru/index.php>.
8. ПДД РФ, Правила дорожного движения Российской Федерации - [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_2709/824c911000b3626674abf3ad6e38a6f04b8a7428/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_2709/824c911000b3626674abf3ad6e38a6f04b8a7428/)
9. <http://www.autoprepod.ru/pdd-samouchitel/pdd-pravila-dorozhnogo-dvizheniia-tekst.html>

### **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

<b>Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля</b>	<b>Критерии оценки</b>	<b>Методы оценки</b>
ПК 2.1 Осуществлять	-устройства систем, агрегатов и механизмов автомобилей, принцип	Экспертная оценка в рамках текущего

<p>техническое обслуживание автомобильных двигателей.</p>	<p>действия его механизмов и систем, неисправности и способы их устранения, основные регулировки систем и механизмов автомобилей и технологии их выполнения, свойства технических жидкостей.</p> <p>- Безопасно и качественно выполнять регламентные работы по разным видам технического обслуживания в соответствии с регламентом автопроизводителя: замене технических жидкостей, деталей и расходных материалов, проведению необходимых регулировок.</p>	<p>контроля при выполнении практических работ на учебной практике</p>
<p>ПК 2.2 Осуществлять техническое обслуживание электрических и электронных систем автомобилей.</p>	<p>- марки и моделей автомобилей, их технических характеристик, особенностей конструкции и технического обслуживания.</p> <p>- принимать заказ на техническое обслуживание автомобиля, проводить его внешний осмотр, составлять необходимую приемочную документацию</p>	<p>Экспертная оценка в рамках текущего контроля при выполнении практических работ на учебной практике</p>
<p>ПК 2.3 Осуществлять техническое обслуживание автомобильных трансмиссий.</p>	<p>-виды и методы диагностирования автомобилей;</p> <p>-устройство и конструктивные особенности автомобилей;</p> <p>- типовые неисправности автомобильных систем;</p> <p>-технические параметры исправного состояния автомобилей;</p> <p>-выбирать и пользоваться инструментами и приспособлениями для слесарных работ;</p> <p>-выявлять неисправности систем и механизмов автомобилей;</p> <p>применять диагностические приборы и оборудование;</p> <p>читать и интерпретировать данные, полученные в ходе диагностики;</p> <p>оформлять учетную документацию;</p>	<p>Экспертная оценка в рамках текущего контроля при выполнении практических работ на учебной практике</p>
<p>ПК 2.4 Осуществлять техническое обслуживание ходовой части и механизмов управления автомобилей.</p>	<p>--технические параметры исправного состояния автомобилей;</p> <p>-выбирать и пользоваться инструментами и приспособлениями для слесарных работ;</p> <p>-выявлять неисправности систем и</p>	<p>Экспертная оценка в рамках текущего контроля при выполнении практических работ на учебной практике</p>

	<p>механизмов автомобилей;          применять диагностические приборы и оборудование;          читать и интерпретировать данные, полученные в ходе диагностики;          оформлять учетную документацию;</p>	
<p>ПК 2.5 Осуществлять техническое обслуживание автомобильных кузовов.</p>	<p>-выбирать и пользоваться инструментами и приспособлениями для ремонтных работ;          -снимать и устанавливать агрегаты, узлы и детали автомобиля;          определять объемы и подбирать комплектующие при выполнении ремонтных работ систем и частей автомобилей;          -определять способы и средства ремонта;          -использовать специальный инструмент, приборы, оборудование;          -выполнять требования безопасности при проведении ремонтных работ. иметь практический опыт в: проведении технических измерений соответствующим инструментом и приборами;</p>	<p>Экспертная оценка в рамках текущего контроля при выполнении практических работ на учебной практике</p>
<p>ОК 01.Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.</p>	<p>- Выбор оптимальных способов решения профессиональных задач применительно к различным контекстам.</p>	<p>Оценка эффективности и качества выполнения задач.</p>
<p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>- Использование различных источников, включая электронные ресурсы, медиа ресурсы, Интернет-ресурсы, периодические издания по профессии для решения профессиональных задач</p>	<p>Оценка эффективности и качества выполнения задач.</p>
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в</p>	<p>- Демонстрация ответственности за принятые решения обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы;</p>	<p>Оценка эффективности и качества выполнения задач.</p>

профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях		
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения, с руководителями учебной и производственной практик; обоснованность анализа работы членов команды (подчиненных)	Оценка эффективности и качества выполнения задач.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	-грамотность устной и письменной речи, -ясность формулирования и изложения мыслей	Оценка эффективности и качества выполнения задач.
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	-соблюдение норм поведения во время учебных занятий и прохождения учебной и производственной практик,	Оценка эффективности и качества выполнения задач.
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	- Эффективность выполнения правил ТБ во время учебных занятий, при прохождении учебной и производственной практик; знание и использование ресурсосберегающих технологий	Оценка эффективности и качества выполнения задач.
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и	- эффективность использования средств физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;	Оценка эффективности и качества выполнения задач.

поддержания необходимого уровня физической подготовленности		
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	- эффективность использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности согласно формируемым умениям и получаемому практическому опыту;	Оценка эффективности и качества выполнения задач.

## АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

ФИО

Обучающийся (ся) на 2 курсе, группа \_\_\_\_\_ по профессии 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей прошёл (ла) учебную практику по профессиональному модулю ПМ.02 Техническое обслуживание автотранспорта.

в объёме 72 часов с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## Оценка результата освоения профессиональных компетенций

Код профессиональной компетенции/№п/п	Наименование результата обучения (профессиональные компетенции)	Оценка освоения (освоил/ не освоил)
	Наименование работ	Оценка видов работ
ПК 2.1.	Осуществлять техническое обслуживание автомобильных двигателей.	освоил
1	.....	
ПК 2.2	Осуществлять техническое обслуживание электрических и электронных систем автомобилей.	освоил
1	.....	
ПК 2.3	Осуществлять техническое обслуживание автомобильных трансмиссий.	освоил
1	.....	
ПК 2.4.	Осуществлять техническое обслуживание ходовой части и механизмов управления автомобилей.	освоил
1	.....	
ПК 2.5.	Осуществлять техническое обслуживание автомобильных кузовов.	освоил
1	.....	
	<b>Дифференцированный зачет</b>	

## Оценка результата освоения общих компетенций

Код и содержание компетенции	1	2	3	4
ОК.01. Выбирать способы решения задач	Самостоятельно выбирает и принимает	Самостоятельно выбирает и принимает	С трудом находит и принимает	Не умеет самостоятельно выбирать

<p>профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.</p>	<p>возможные способы решения профессиональных задач в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создает при этом новые правила и алгоритмы действий.</p>	<p>возможные способы решения профессиональных задач в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.</p>	<p>возможные способы решения профессиональных задач в типовых ситуациях.</p>	<p>возможные способы решения профессиональных задач в типовых ситуациях</p>
<p>ОК.02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;</p>	<p>Показал(а) себя высококомпетентным во всех областях профессиональной деятельности. Постоянно использует ИКТ.</p>	<p>Самостоятельно осуществляет поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. Использует ИКТ по необходимости.</p>	<p>Имеет слабые навыки осуществления поиска, анализа и систематизации информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. Использует ИКТ крайне редко.</p>	<p>Не имеет навыков осуществления поиска, анализа и систематизации информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. ИКТ не использует в следствие неосвоенности</p>
<p>ОК.03. Планировать и реализовать собственное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;</p>	<p>Всегда высоко самоорганизован(а). Систематически планирует собственную учебную деятельность и действует в соответствии с планом.</p>	<p>Не было причин для жалоб.</p>	<p>Случалась незначительная самонеорганизованность.</p>	<p>Частые и серьезные замечания и плохой исполнитель не умеет определять уровень самооценки и уровень притязаний</p>
<p>ОК.04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и</p>	<p>Хорошо освоился(лась) и не было проблем.</p>	<p>Редко возникают проблемы и хорошая дисциплина.</p>	<p>Иногда возникают проблемы.</p>	<p>Плохая дисциплина и вызывающее поведение, дурное влияние</p>

команде;				на других.
ОК.05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	Грамотно и аргументированно, легко излагает мысли как в письменной форме, так и устно.	Умеет вести деловой разговор с соблюдением этики делового общения и деловую переписку на государственном языке Российской Федерации.	С трудом осуществляет изложение мыслей в письменной форме. Речь несвязная, неаргументированная.	Не умеет грамотно излагать мысли, как устно так и письменно.
ОК.06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;	Грамотная аргументация важности защиты финансовых интересов предприятия и государства, проявление активной жизненной позиции.	Проявляет активную жизненную позицию, общается в коллективе в соответствии с общепринятым и нормами поведения.	Не стремится к общению в коллективе, неохотно отстаивает свою жизненную позицию и интересы коллектив.	Не умеет грамотно отстаивать и защищать интересы предприятия. Не имеет активную жизненную позицию.
ОК.07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;	Демонстрирует рачительное отношение к ресурсам (экономно использует бумагу, канцелярские товары и др.)	Демонстрирует ровное отношение к ресурсам (если требуется экономно использует бумагу, канцелярские товары и др.)	Демонстрирует безразличное отношение к ресурсам (не всегда экономно использует бумагу, канцелярские товары и др.)	Демонстрирует небрежное отношение к ресурсам (не экономно использует бумагу, канцелярские товары и др.)
ОК.08. Использовать	Участвует в проведении	Участвует в проведении	Участвует в проведении	Демонстративно не участвует

<p>средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;</p>	<p>физкультурных пауз при работе в швейной мастерской и за компьютером.</p>	<p>физкультурных пауз по необходимости.</p>	<p>физкультурных пауз крайне редко.</p>	<p>в проведении физкультурных пауз.</p>
<p>ОК.09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>	<p>Демонстрирует умение понимать и применять законодательно-нормативные документы, профессиональную литературу, разъяснения и информацию компетентных органов, типовые формы и документы.</p>	<p>Пользуется профессиональной документацией на государственном и иностранном языках по необходимости.</p>	<p>Пользуется профессиональной документацией на государственном и иностранном языках крайне редко.</p>	<p>Не умеет пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>

Руководитель практики \_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_  
ФИО

\_\_\_\_\_  
дата