

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное образовательное учреждение Астраханской области
высшего образования
«Астраханский государственный архитектурно-строительный университет»
ЕНОТАЕВСКИЙ ФИЛИАЛ
(Енотаевский филиал ГАОУ АО ВО «АГАСУ»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ 02.01.
ПМ.02. ДЕФЕКТАЦИЯ ШВЕЙНЫХ ИЗДЕЛИЙ

по профессии
среднего профессионального образования

29.01.07 Портной

Квалификация: Портной

2022г.

ОДОБРЕНА
Методическим объединением
профессионального цикла
Протокол № 7
от «31» марта 2022 г.
Председатель методического
объединения
ЧЧ / Чалдаева С.Г./
«31» марта 2022г.

РЕКОМЕНДОВАНА
Педагогическим советом
Енотаевского филиала
ГАОУ АО ВО АГАСУ
Протокол № 5
от «21» апреля 2022 года

УТВЕРЖДЕНО
Директор Енотаевского
филиала ГАОУ АО ВО
«АГАСУ»
В.Т. Кузнецова
Кузнецова В.Т.
«21» апреля 2022г.



Составитель: преподаватель Е.С. Полетаева /Полетаева Е.С./

Рабочая программа разработана на основе требований:
- ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- ФГОС среднего профессионального образования, утвержденного 2 августа 2013 г.
Приказом №730 Министерства образования и науки Российской Федерации
Учебного плана на 2022-2025 уч.год

Эксперты:

Техническая экспертиза:

Методист Енотаевского филиала ГАОУ АО ВО «АГАСУ» Ю.И. Кондратьева /Кондратьева Ю.И.
(подпись)

Содержательная экспертиза

Индивидуальный предприниматель М.Н. Ахметшина /_Ахметшина М.Н.
(должность, место работы) подпись

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт программы практики

- 1.1. Область применения программы практики
- 1.2. Цели и задачи практики, требования к результатам
- 1.3. Место практики в структуре ОПОП
- 1.4. Трудоемкость и сроки проведения практики
- 1.5. Место прохождения практики

2. Результаты освоения программы практики

3. Структура и содержание практики

- 3.1. Тематический план практики
- 3.2. Содержание практики

4. Условия реализации программы практики

- 4.1. Требования к проведению практики
- 4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению
- 4.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики
- 4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

5. Контроль и оценка результатов практики

6. Аттестация по итогам практики

7. Приложения (формы отчета по практике, дневника и др.)

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы производственной практики:

Рабочая программа производственной практики является частью основной профессиональной образовательной программы Енотаевского филиала ГАОУ АО ВО АГАСУ по профессии среднего профессионального образования 29.01.07. Портной в части освоения основных видов профессиональной деятельности:

Пошив швейных изделий по индивидуальным заказам.

Дефектация швейных изделий.

Ремонт и обновление швейных изделий.

и соответствующих профессиональных компетенций:

Пошив швейных изделий по индивидуальным заказам.

ПК 1.1. Проверять наличие деталей кроя в соответствии с эскизом

ПК 1.2. Определять свойства и качество материалов для изделий различных ассортиментных групп

ПК 1.3. Обслуживать швейное оборудование и оборудование для влажно-тепловой обработки узлов и изделий

ПК 1.4. Выполнять поэтапную обработку швейных изделий различного ассортимента на машинах или вручную с разделением труда и индивидуально

ПК 1.5. Формировать объемную форму полуфабриката изделия с использованием оборудования для влажно-тепловой обработки

ПК 1.6. Соблюдать правила безопасности труда

ПК 1.7. Пользоваться технической, технологической и нормативной документации

Дефектация швейных изделий.

ПК 2.1. Выполнять поузловой контроль качества швейного изделия.

ПК 2.2. Определять причины возникновения дефектов при изготовлении изделий.

ПК 2.3. Предупреждать и устранять дефекты швейной обработки.

Ремонт и обновление швейных изделий.

ПК 3.1. Выявлять область и вид ремонта.

ПК 3.2. Подбирать материалы для ремонта.

ПК 3.3. Выполнять технологические операции по ремонту швейных изделий на оборудовании и вручную (мелкий и средний).

ПК 3.4. Соблюдать правила безопасности труда.

1.2. Цели и задачи производственной практики:

закрепление у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модулей ППКРС по основным видам профессиональной деятельности для освоения рабочей профессии, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей профессии и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной профессии.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в результате прохождения практики в рамках освоения основных профессиональных модулей должен

приобрести практический опыт:

ПМ 01

- изготовления швейных изделий;
- работы с эскизами;
- распознавания составных частей деталей изделий одежды и их конструкций;
- определения свойств, применяемых материалов;
- работы на различном швейном оборудовании с применением средств малой - механизации;
- поиска оптимальных способов обработки швейных изделий различных ассортиментных групп;
- выполнения влажно-тепловых работ;
- поиска информации нормативных документов;

ПМ 02

- проверки качества узлов и готовых швейных изделий различных ассортиментных групп;
- анализа правильности выполняемых работ по изготовлению узлов и швейных изделий с учетом свойств тканей, из которых они изготавливаются;
- устранения дефектов;

ПМ 03

- определения вида ремонта;
- подбора материалов и фурнитуры;
- выбора способа ремонта;

уметь:

ПМ 01

- сопоставлять наличие количества деталей кроя с эскизом;
- визуально определять правильность выкраивания деталей кроя;
- по эскизу определять правильность выкраивания формы деталей;
- определять волокнистый состав ткани и распознавать текстильные пороки;

- давать характеристику тканям по технологическим, механическим и гигиеническим свойствам;
- заправлять, налаживать и проводить мелкий ремонт швейного оборудования;
- пользоваться оборудованием для выполнения влажно-тепловых работ;
- соблюдать требования безопасного труда на рабочих местах и правила пожарной безопасности в мастерских;
- работать на современном оборудовании с применением средств малой механизации;
- выбирать технологическую последовательность обработки швейного изделия в соответствии с изготавливаемой моделью по разделению труда или индивидуально;
- применять современные методы обработки швейных изделий;
- применять современные методы обработки швейных изделий;
- читать технический рисунок;
- выполнять операции ВТО в соответствии с нормативными требованиями;
- пользоваться инструкционно – технологическими картами;
- пользоваться техническими условиями (ТУ), отраслевыми стандартами (ОСТ), Государственными стандартами (ГОСТ);

ПМ 02

- пользоваться нормативно-технологической документацией;
- распознавать дефекты и выявлять причины их возникновения;
- подбирать рациональные методы обработки в соответствии с изготавливаемыми изделиями;

ПМ 03

подготавливать изделия различных ассортиментных групп к различным видам ремонта;

подбирать материалы, сочетающиеся по фактуре;

подбирать фурнитуру по назначению;

перекраивать детали, укорачивать и удлинять изделия;

выполнять художественную штопку, штуковку и установку заплат;

знать:

ПМ 01

- форму деталей кроя;
- названия деталей кроя;
- определение долевой и уточной нити;
- волокнистый состав, свойства и качество текстильных материалов;
- физико-механические и гигиенические свойства тканей;
- современные материалы и фурнитуру;
- заправку универсального и специального швейного оборудования;
- причины возникновения неполадок и их устранение;
- регулировку натяжения верхней и нижней нитей;
- оборудование для влажно-тепловых работ и способы ухода за ним;

- правила безопасного труда при выполнении различных видов работ и пожарной безопасности;
- современное (новейшее) оборудование;
- технологический процесс изготовления изделий;
- виды технологической обработки изделий одежды;
- ВТО деталей одежды ассортиментных групп;
- современные технологии обработки швейных изделий;
- технические требования к выполнению операций ВТО;
- технологические режимы ВТО деталей одежды различных деталей одежды различных ассортиментных групп;
- действующие стандарты и технические условия на швейные изделия.

ПМ 02

- формы и методы контроля качества продукции;
- перечень возможных дефектов (технологические, конструктивные и текстильные);
- причины возникновения дефектов;
- обработку изделий различных ассортиментных групп;
 - способы устранения дефектов

ПМ 03

методы обновления одежды ассортиментных групп;
 декоративные решения в одежде;
 использование вспомогательных материалов;
 машинный, ручной и клеевой способ установки заплат;
 методы выполнения художественной штопки и штоковки

1.3. Место производственной практики в структуре ОПОП

Производственная практика проводится, в соответствии с утвержденным учебным планом, после прохождения междисциплинарных курсов:

МДК 01 Пошив швейных изделий по индивидуальным заказам.

МДК 02 Дефектация швейных изделий.

МДК 03 Ремонт и обновление швейных изделий.

в рамках:

ПМ 01 Пошив швейных изделий по индивидуальным заказам.

ПМ 02 Дефектация швейных изделий.

ПМ 03 Ремонт и обновление швейных изделий.

1.4. Трудоемкость и сроки проведения практики

Трудоемкость производственной практики составляет в рамках освоения профессионального модуля:

ПМ 01 Пошив швейных изделий по индивидуальным заказам 252 часа (7 недель).

ПМ 02 Дефектация швейных изделий 36 часов (1 неделя).

ПМ 03 Ремонт и обновление швейных изделий 144 часа (4 недели).

Сроки проведения производственной практики определяются рабочим учебным планом по профессии среднего профессионального образования 29.01.07. «Портной» и графиком учебного процесса. Практика проводится на 3-ом курсе в 6 семестре концентрировано.

1.5. Место прохождения производственной практики

Производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между образовательным учреждением и этими организациями.

Во время преддипломной практики студенты зачисляются на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы преддипломной практики.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом прохождения производственной практики в рамках освоения профессионального модуля:

ПМ 01 Пошив швейных изделий по индивидуальным заказам;

ПМ 02 Дефектация швейных изделий;

ПМ 03 Ремонт и обновление швейных изделий,

является овладение обучающимися основными видами профессиональной деятельности, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения (компетенции)
ПК 1.1.	Проверять наличие деталей кроя в соответствии с эскизом
ПК 1.2.	Определять свойства и качество материалов для изделий различных ассортиментных групп
ПК 1.3.	Обслуживать швейное оборудование и оборудование для влажно-тепловой обработки узлов и изделий
ПК 1.4.	Выполнять поэтапную обработку швейных изделий различного ассортимента на машинах или вручную с разделением труда и индивидуально
ПК 1.5.	Формировать объемную форму полуфабриката изделия с использованием оборудования для влажно-тепловой обработки
ПК 1.6.	Соблюдать правила безопасности труда
ПК 1.7.	Пользоваться технической, технологической и нормативной документации
ПК 2.1.	Выполнять поузловой контроль качества швейного изделия
ПК 2.2.	Определять причины возникновения дефектов при изготовлении изделий
ПК 2.3.	Предупреждать и устранять дефекты швейной обработки
ПК 3.1.	Выявлять область и вид ремонта
ПК 3.2.	Подбирать материалы для ремонта
ПК 3.3.	Выполнять технологические операции по ремонту швейных изделий на оборудовании и вручную (мелкий и средний).
ПК 3.4.	Соблюдать правила безопасности труда
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 3	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы
ОК 4	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами
ОК 7	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Тематический план практики

Код ПК	Код и наименование профессиональных модулей	К-во часов по ПМ	Наименование тем производственной практики	К-во часов по теме
ПК 1.1.- ПК 1.7.	ПМ 01 Пошив швейных изделий по индивидуальным заказам	252	Тема 1. Пошив изделий платьево-блузочного ассортимента одежды	108
			Тема 2. Пошив изделий пальтово-костюмного ассортимента одежды	144
в том числе дифференцированный зачет 6 час				
ПК 2.1.–ПК 2.3.	ПМ 02 Дефектация швейных изделий	36	Тема 1. Выполнение работ по устранению конструктивных дефектов	6
			Тема 2. Выполнение работ по устранению дефектов, допущенных при раскрое материалов	6
			Тема 3. Выполнение работ по устранению технологических дефектов	24
в том числе дифференцированный зачет 6 час				
ПК 3.1.- ПК 3.4.	ПМ 03 Ремонт и обновление швейных изделий	144	Тема 1. Проведение мелкого ремонта	78
			Тема 2. Проведение среднего ремонта	66
в том числе дифференцированный зачет 6 час				

3.2. Содержание практики

Наименование ПМ и тем учебной практики	Содержание учебных занятий	Объем часов	Уровень усвоения
--	----------------------------	-------------	------------------

ПМ.01 Пошив швейных изделий по индивидуальным заказам		252	
Тема 1. Пошив изделий платьево-блузочного ассортимента	Содержание		108
	1.	Пошив ночной сорочки.	18
	2.	Пошив женского халата.	36
	3.	Пошив юбки.	18
	4.	Пошив женской блузки.	36
	5.	Пошив женского платья.	36
Тема 2. Пошив изделий платьево-блузочного ассортимента	Содержание		138
	1	Пошив жакета.	48
	2	Пошив брюк.	30
	3	Пошив юбки на подкладке.	24
Промежуточная аттестация по практике ПМ.01		6	
ПМ 02 Дефектация швейных изделий		36	
Тема 1. Выполнение работ по устранению конструктивных дефектов.	Содержание		6
	1.	Устранение дефектов, возникающих при балансовом нарушении положения изделия.	6
Тема 2. Выполнение работ по устранению дефектов, допущенных при раскрое материалов.	Содержание		6
	1	Устранение дефектов, возникающих после раскроя материалов, произведенного с нарушением технических условий.	6
Тема 3. Выполнение работ по устранению технологических дефектов.	Содержание		18
	1	Устранение дефектов, возникающих при нарушении равновесного положения деталей.	6
	2	Устранение дефектов, возникающих при нарушении качества выполнения строчек и швов.	6
	3	Устранение дефектов, возникающих при изготовлении трикотажных изделий.	6
Промежуточная аттестация по ПМ.02		6	
ПМ 03 ПМ 03 Ремонт и обновление швейных изделий.		144	
Тема 1. Проведение мелкого ремонта.	Содержание		78
	1	Выполнение вставки заплат.	12
	2	Выполнение обметывания и ремонта петель.	6
	3	Выполнение ремонта воротников.	12
	4	Выполнение ремонта карманов.	12
	5	Выполнение обновления изделия за счёт применения аппликации.	12
	6	Выполнение штопки изделий из рисунчатых тканей трикотажных полотен.	6

	7	Выполнение обновления изделия за счёт применения отделочных материалов.	12	
	8	Выполнение чистки и утюжки изделия.	6	
Тема 2. Проведение среднего ремонта.	Содержание		60	
	1	Выполнение замены случайно поврежденных участков деталей одежды (прорезы, прожоги).	6	
	2	Выполнение ремонта и обновления воротников.	12	
	3	Выполнение ремонта низа изделия, рукавов.	12	
	4	Выполнение замены молнии в куртках.	6	
	5	Выполнение ремонта подкладки карманов.	12	
	6	Выполнение замены молнии в брюках.	6	
	7	Выполнение замены молнии в юбках.	6	
Промежуточная аттестация по ПМ.03			6	
Итого			432	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к проведению производственной практики

Руководитель производственной практики от образовательного учреждения – мастер производственного обучения, от предприятия – мастер-портной.

Сроки прохождения практики устанавливаются в соответствии с графиком учебного процесса. Обучающиеся перед началом производственной практики должны пройти инструктаж по прохождению практики с ознакомлением требований охраны труда и пожарной безопасности на данном предприятии, программой производственной практики и методическими указаниями по её прохождению.

Продолжительность рабочего дня студента при прохождении практики – 6 часов.

Обучающийся в период прохождения практики обязан:

- выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдать правила внутреннего распорядка, действующие на предприятии;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

Мастер производственного обучения совместно с руководителем предприятия распределяет обучающихся по рабочим местам предприятия и в период практики осуществляет контроль за выполнением видов работ и заданий обучающимися.

4.2. Материально-техническое обеспечение

Производственная практика проводится в организациях, соответствующих профилю профессии 29.01.07. Портной или в мастерской филиала

Оборудование:

Швейные машины челночного стежка общего назначения AURORA A-333-M – 2 шт.; швейные машины челночного стежка общего назначения PROTEX TY1130 M – 2 шт.; швейная машина челночного стежка общего назначения JACK KJK -8720H – 1 шт.; многофункциональная швейная машина Bernette E 92 C; швейная краеобметочная машина PROTEX TY-747; утюг; гладильный стол, ручные иглы, напёрсток, ножницы, сантиметровая лента, манекен, колышек, булавки, линейки, угольники и лекала; резцы, мел, карандаши, набор измерительных инструментов и кривых лекал. Плакаты, отражающие содержание рабочих программ - 17 шт. Комплект образцов стежков, швов, узлов обработки изделия – 17шт. Стенд с образцами обработки узлов изделий – 1 шт.

4.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Перечень учебных изданий, дополнительной литературы

Основные источники:

Основные источники:

1. Оборудование швейного производства: учебник для нач. проф. образования/ С. А. Львова. – М.: Издательский центр «Академия», 2014. - 208 с.
2. Пошив изделий по индивидуальным заказам, учебник для начального профессионального образования. / Силаева М.А. – М.: ИРПО: Издательский центр «Академия», 2016. - 642 с.
3. Дефекты швейных изделий: учеб. пособие для нач. проф. образования/ И.Б. Косинец.– М.: Издательский центр «Академия», 2011. - 176 с.
4. Технология и материалы швейного производства: Учебник для нач. проф. образования / Г. А. Крючкова.– М. : Издательский центр «Академия», 2015. – 384 с.

Дополнительные источники:

1. Портной. Изготовление женских юбок : учеб. пособие / З. В. Высоцкая. – М. : Издательский центр «Академия», 2013. – 64 с.
2. Портной. Пошив мужских и женских брюк : учеб. пособие / З. В. Высоцкая. – М. : Издательский центр «Академия», 2013. – 80 с.
3. Портной. Изготовление женской легкой одежды: учеб. пособие / З. В. Высоцкая. – М. : Издательский центр «Академия», 2013. – 80 с..
4. Материаловедение швейного производства: Учеб. пособие для сред. проф. образования / Н. А. Савостицкий, Э. К. Амирова. – 4-е изд., стер. – М. : Издательский центр «Академия»; Мастерство, 2015. – 240 с.
5. Материаловедение: Швейное производство: Учеб. пособие для нач. проф. образования / А. П. Жихарев, Г. П. Румянцева, Е. А. Кирсанова. – М. : Издательский центр «Академия», 2015. – 240 с
6. Основы конструирования и моделирования одежды : учеб. пособие для нач. проф. образования / Н. С. Макаеева – М. : Издательский центр «Академия», 2015. – 240 с.,(8) с. цв. ил.

7. Моделирование и художественное оформление одежды : учеб. пособие для студ. сред. проф. образования / В. В. Ермилова, Д. Ю. Ермилова. – 4-е изд., испр. и допол. – М. : Издательский центр «Академия», 2015. – 224 с.
8. Основы изобразительного искусства и художественного проектирования : учебник для учащихся нач. проф. учеб. заведений / С. Е. Беляева – 4-е изд., стер. – М. : Издательский центр «Академия», 2015. – 208 с.,(16) с. цв. ил.: ил.

4.3. Кадровое обеспечение

Мастер производственного обучения и руководитель предприятия, осуществляющие руководство производственной практикой обучающихся, имеют квалификационный разряд по профессии на 1-2 разряда выше, чем предусматривает ФГОС, среднее профессиональное образование по профилю профессии, проходят обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

5.1 Контроль и оценка результатов освоения профессиональных компетенций в ходе учебной практики

В период прохождения производственной практики обучающиеся обязаны вести документацию:

1. дневник;
2. отчёт

Текущий контроль успеваемости и оценка результатов прохождения производственной практики осуществляется руководителями практики от образовательной организации и организации в процессе выполнения обучающимися заданий, проектов, выполнения практических проверочных работ.

Результаты обучения (освоенные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Проверять наличие деталей кроя в соответствии с эскизом.	<ul style="list-style-type: none"> - выполнение проверки наличия деталей кроя последовательно; - выполнение проверки наличия деталей кроя используя эскиз модели; - выполнение проверки наличия деталей кроя в соответствии с техническими условиями; 	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение за правильностью выполнения трудовых приемов; - наблюдение за решением ситуационных задач; - текущий контроль и оценка последовательности операции; - наблюдение и экспертная оценка действий в

		соответствии с технологическими требованиями;
ПК 1.2. Определять свойства и качество материалов для изделий различных ассортиментных групп.	<ul style="list-style-type: none"> - определение свойств и качества материалов в соответствии с ассортиментной группой изделия; 	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение за правильностью выполнения трудовых приемов; - наблюдение за решением ситуационных задач; - текущий контроль и оценка последовательности операции; - наблюдение и экспертная оценка действий в соответствии с технологическими требованиями;
ПК 1.3. Обслуживать швейное оборудование и оборудование для влажно – тепловой обработки узлов изделий.	<ul style="list-style-type: none"> - выполнение заправки ниток, замены иглы и замены лапок в швейных машинах; - выполнение настройки и регулировки швейного оборудования с учетом свойств современных материалов; - выполнение правильного и своевременного ухода за швейным оборудованием. - выполнение подготовки оборудования ВТО к эксплуатации (заполнение систем водой, чистка нагревательных поверхностей, выбор и установка нужной температуры и т. п.); - выполнение правильного и своевременного ухода за оборудованием для влажно-тепловой обработки швейных изделий; 	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение за правильностью выполнения трудовых приемов; - наблюдение за решением ситуационных задач; - текущий контроль и оценка последовательности операции; - наблюдение и экспертная оценка действий в соответствии с технологическими требованиями;
ПК 1.4. Выполнять поэтапную обработку швейного изделия на	<ul style="list-style-type: none"> - выполнение подбора номеров игл и ниток в соответствии с видом 	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение за правильностью выполнения трудовых приемов;

<p>машинах или вручную с разделением труда или индивидуально.</p>	<p>обрабатываемой ткани;</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнение подбора инструментов и приспособлений для ручных и машинных швейных работ; - выбор и выполнение вида ручных стежков в соответствии с назначением узла обработки; - выбор машинных швов в соответствии с видом ткани и назначением узла обработки; - выполнение обработки узлов и деталей изделия в соответствии с инструкционной картой; - выполнение обработки узлов и деталей, учитывая технологию изготовления швейных изделий; - выбор способов обработки узла, детали в соответствии с видом ткани и конструктивными особенностями изделия; - определение последовательности сборки изделия; - выполнение обработки конструктивно-декоративных линий и срезов; - выполнение контроля симметричности обработки парных линий, деталей и узлов; - выполнение сборки изделия, совмещения контрольных линий и знаков; - выполнение межоперационного и 	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение за решением ситуационных задач; - текущий контроль и оценка последовательности операции; - наблюдение и экспертная оценка действий в соответствии с технологическими требованиями;
--	---	---

	окончательного контроля обработки изделия;	
ПК 1.5. Формировать объемную форму полуфабриката изделия, с использованием оборудования для влажно – тепловой обработки.	<ul style="list-style-type: none"> - применение различных видов оборудования при выполнении ВТО. - выполнение различных видов ВТО; - выполнение установки температурного режима на оборудовании для ВТО; - определение свойств современных тканей, расположение декоративных элементов и учетывание этих особенностей при влажно – тепловой обработке деталей и изделия; 	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение за правильностью выполнения трудовых приемов; - наблюдение за решением ситуационных задач; - текущий контроль и оценка последовательности операции; - наблюдение и экспертная оценка действий в соответствии с технологическими требованиями;
ПК 1.6. Соблюдать правила безопасного труда.	<ul style="list-style-type: none"> - определение безопасных условий труда; - выполнение правил безопасных приемов труда; - соблюдение техники безопасности на рабочем месте; 	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение за соблюдением выполнения правил безопасных приемов труда;
ПК 1.7. Пользоваться технической, технологической и нормативной документацией.	<ul style="list-style-type: none"> - умение пользоваться технической, технологической и нормативной документацией; 	<ul style="list-style-type: none"> - Наблюдение и оценка использования технической, технологической и нормативной документации;
ПК 2.1. Выполнять поузловой контроль качества швейного изделия.	<ul style="list-style-type: none"> - выполнение поузлового, контроля качества обработки швейного изделия; 	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение за правильностью выполнения трудовых приемов; - наблюдение за решением ситуационных задач; - текущий контроль и оценка последовательности операции; - наблюдение и экспертная оценка действий в соответствии с технологическими

		требованиями;
ПК 2.2. Определять причины возникновения дефектов при изготовлении изделий.	- выполнение определения причин возникновения дефектов при изготовлении изделий;	- наблюдение за правильностью выполнения трудовых приемов; - наблюдение за решением ситуационных задач; - текущий контроль и оценка последовательности операции; - наблюдение и экспертная оценка действий в соответствии с технологическими требованиями;
ПК 2.3. Предупреждать и устранять дефекты швейной обработки.	- выполнение предупреждения и устранения дефектов швейной обработки;	- наблюдение за правильностью выполнения трудовых приемов; - наблюдение за решением ситуационных задач; - текущий контроль и оценка последовательности операции; - наблюдение и экспертная оценка действий в соответствии с технологическими требованиями;
ПК 3.1. Выявлять область и вид ремонта.	- выявление области и вида ремонта;	- наблюдение за правильностью выполнения трудовых приемов; - наблюдение за решением ситуационных задач; - текущий контроль и оценка последовательности операции; - наблюдение и экспертная оценка действий в соответствии с технологическими требованиями;
ПК 3.2. Подбирать материалы для ремонта.	- выполнение подбора материалов для ремонта;	- наблюдение за правильностью выполнения трудовых приемов; - наблюдение за решением

		<p>ситуационных задач;</p> <ul style="list-style-type: none"> - текущий контроль и оценка последовательности операции; - наблюдение и экспертная оценка действий в соответствии с технологическими требованиями;
<p>ПК 3.3. Выполнять технологические операции по ремонту швейных изделий на оборудовании и вручную (мелкий и средний).</p>	<ul style="list-style-type: none"> - выполнение технологических операций по ремонту швейных изделий на оборудовании и вручную (мелкий и средний). 	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение за правильностью выполнения трудовых приемов; - наблюдение за решением ситуационных задач; - текущий контроль и оценка последовательности операции; - наблюдение и экспертная оценка действий в соответствии с технологическими требованиями;
<p>ПК 3.4. Соблюдать правила безопасности труда.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определение безопасных условий труда; - выполнение правил безопасных приемов труда, - соблюдение техники безопасности на рабочем месте; 	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение за соблюдением выполнения правил безопасных приемов труда;
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - проявление устойчивого интереса к профессии «Портной»; - понимание сущности профессии «Портной», её значимость для общества и своё дальнейшее профессиональное развитие в направлении швейного профиля; 	<ul style="list-style-type: none"> - собеседование; - наблюдение за решением ситуационных задач;
<p>ОК2. Организовывать собственную деятельность исходя из цели и способов её достижения, определённых</p>	<ul style="list-style-type: none"> - осуществление профессионального общения с соблюдением норм и правил делового этикета. - выполнение 	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение за организацией деятельности в стандартной ситуации; - наблюдение за решением ситуационных задач;

<p>руководителем.</p>	<p>профессиональных функций по организации процесса разработки изделия в соответствии с целями, установленными руководителем.</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивание собственных возможностей и определение профессиональных действий при решении проблемы; 	
<p>ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - анализирование рабочей ситуации и принятие решения, неся за это ответственность; - аргументированное отстаивание своей точки зрения; - осуществление текущего и итогового самоконтроля и взаимоконтроля; 	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение за правильностью выполнения трудовых приемов; - наблюдение за организацией деятельности в нестандартной ситуации; - наблюдение за решением ситуационных задач; - наблюдение за процессом аналитической деятельности; - наблюдение за процессами оценки и коррекцией собственной деятельности, видения путей самосовершенствования, стремления к повышению профессиональной квалификации; - наблюдение за процессом самоконтроля, взаимоконтроля и итогового контроля;
<p>ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - умение пользоваться литературой, справочниками, интернет-ресурсами; - ориентирование в профессиональном информационном поле; - умение выделить главное из всего потока 	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение за организацией работы с информацией; - наблюдение за решением ситуационных задач; - наблюдение за процессом аналитической деятельности; - собеседование;

	информации для решения профессиональных задач;	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> - определение цели профессионального общения; - выбор стратегии, методов, средств и форм коммуникаций; - владение способами обработки (с применением ПК и программного обеспечения), представления, хранения и передачи профессионально-ориентированной информации; - установление профессиональных взаимоотношений; 	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение за решением ситуационных задач; - наблюдение за организацией работы с информацией, - наблюдение за процессом общения с партнёрами в профессиональных ситуациях с соблюдением правил коммуникации;
ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	Устанавливание профессиональных взаимоотношений с коллегами, клиентами, руководством. Соблюдение субординационных отношений, владение профессиональным этикетом. Учёт особенностей субъектов профессионального общения;	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение за организацией работы в команде, - наблюдение за организацией коллективной деятельности; - наблюдение за общением с клиентами, руководством; - наблюдение за решением ситуационных задач;
ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	<ul style="list-style-type: none"> - определение гражданской жизненной позиции; - использование полученных профессиональных знаний при несении воинской обязанности. 	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение за определением гражданской жизненной позиции; - собеседование.

5.2 Контроль и оценка результатов освоения общих компетенций в ходе производственной практики

Формы и методы контроля и оценки результатов студентов должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность

профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - проявление устойчивого интереса к профессии «Портной»; - понимание сущности профессии «Портной», её значимость для общества и своё дальнейшее профессиональное развитие в направлении швейного профиля; 	<ul style="list-style-type: none"> - собеседование; - наблюдение за решением ситуационных задач;
<p>ОК2. Организовывать собственную деятельность исходя из цели и способов её достижения, определённых руководителем.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - осуществление профессионального общения с соблюдением норм и правил делового этикета. - выполнение профессиональных функций по организации процесса разработки изделия в соответствии с целями, установленными руководителем. - оценивание собственных возможностей и определение профессиональных действий при решении проблемы; 	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение за организацией деятельности в стандартной ситуации; - наблюдение за решением ситуационных задач;
<p>ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - анализирование рабочей ситуации и принятие решения, неся за это ответственность; - аргументированное отстаивание своей точки зрения; - осуществление текущего и итогового самоконтроля и взаимоконтроля; 	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение за правильностью выполнения трудовых приемов; - наблюдение за организацией деятельности в нестандартной ситуации; - наблюдение за решением ситуационных задач; - наблюдение за процессом аналитической деятельности; - наблюдение за

		<p>процессами оценки и коррекцией собственной деятельности, видения путей самосовершенствования, стремления к повышению профессиональной квалификации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - наблюдение за процессом самоконтроля, взаимоконтроля и итогового контроля;
<p>ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - умение пользоваться литературой, справочниками, интернет-ресурсами; - ориентирование в профессиональном информационном поле; - умение выделить главное из всего потока информации для решения профессиональных задач; 	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение за организацией работы с информацией; - наблюдение за решением ситуационных задач; - наблюдение за процессом аналитической деятельности; - собеседование;
<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определение цели профессионального общения; - выбор стратегии, методов, средств и форм коммуникаций; - владение способами обработки (с применением ПК и программного обеспечения), представления, хранения и передачи профессионально-ориентированной информации; - установление профессиональных взаимоотношений; 	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение за решением ситуационных задач; - наблюдение за организацией работы с информацией, - наблюдение за процессом общения с партнёрами в профессиональных ситуациях с соблюдением правил коммуникации;
<p>ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством,</p>	<p>Устанавливание профессиональных взаимоотношений с коллегами, клиентами, руководством. Соблюдение</p>	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение за организацией работы в команде, - наблюдение за организацией коллективной

клиентами.	субординационных отношений, владение профессиональным этикетом. Учет личных особенностей субъектов профессионального общения;	деятельности; - наблюдение за общением с клиентами, руководством; - наблюдение за решением ситуационных задач;
ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	- определение гражданской жизненной позиции; - использование полученных профессиональных знаний при несении воинской обязанности.	- наблюдение за определением гражданской жизненной позиции; - собеседование.

6. АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Аттестация по итогам производственной практики служит формой контроля освоения и проверки профессиональных знаний, общих и профессиональных компетенций, приобретенных умений, навыков и практического опыта обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС СПО по профессии 29.01.07. Портной.

Формой промежуточной аттестации по итогам производственной практики является дифференцированный зачет. Аттестация проводится в последний день практики.

К аттестации по практике допускаются обучающиеся, выполнившие требования программы производственной практики и предоставившие полный пакет отчетных документов.

Для проведения промежуточной аттестации по практике образовательной организацией разрабатываются фонды оценочных средств, включающие в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия индивидуальных образовательных достижений обучающихся основным показателям результатов обучения. В процессе аттестации проводится экспертиза овладения общими и профессиональными компетенциями.

При выставлении итоговой оценки по практике учитываются:

- результаты экспертизы овладения обучающимися общими и профессиональными компетенциями;
- качество и полнота оформления отчетных документов по практике;

- характеристика с места прохождения практики (характеристика руководителя практики от организации).

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

ЗАДАНИЕ НА ПРОХОЖДЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Студента _____ курса _____ группы по профессии 13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)

Ф.И.О. _____

Руководитель практики от образовательной организации _____

Ф.И.О. подпись

Руководитель практики от организации _____

Ф.И.О. подпись

Сроки прохождения практики: с «__» _____ 201__ г. по «__» _____ 201__ г

Место прохождения _____

План производственной практики

№ п/п	Мероприятия
1	Ознакомление с предприятием, рабочим местом. Вводный инструктаж по ТБ, инструктаж по прохождению практики с ознакомлением с программой производственной практики и методическими указаниями по её прохождению.
2	Выполнять слесарную обработку, пригонку и пайку деталей и узлов различной сложности в процессе сборки.
3	Изготавливать приспособления для сборки и ремонта.
4	Выявлять и устранять дефекты во время эксплуатации оборудования и при проверке его в процессе ремонта
5	Составлять дефектные ведомости на ремонт электрооборудования
6	Принимать в эксплуатацию отремонтированное электрооборудование и включать его в работу
7	Производить испытания и пробный пуск машин под наблюдением инженерно-технического персонала.
8	Настраивать и регулировать контрольно- измерительные приборы и инструменты
9	Проводить плановые и внеочередные осмотры электрооборудования.
10	Производить техническое обслуживание электрооборудования согласно технологическим картам
11	Выполнять замену электрооборудования, не подлежащего ремонту, в случае обнаружения его неисправностей
12	ведение и оформление дневника практики.

Подпись студента _____

Подпись руководителя практики от образовательной
организации _____

Подпись руководителя практики от организации _____

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

код, наименование практики

код, наименование профессионального модуля

Профессия _____

код и наименование профессии

Обучающегося _____ курса, группы _____, форма обучения _____
(очная, заочная)

(фамилия, имя, отчество)

Место практики _____

(наименование организации)

Срок практики с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

Содержание дневника

Дата	Описание выполненной работы	Затрачено часов	Подпись руководителя практики от предприятия

7	Пошив брюк.	30
8	Пошив юбки на подкладке.	24
Промежуточная аттестация по ПМ.01		6
Итого:		252

**Виды выполняемых производственных работ по ПМ 01
в период производственной практики**

Дата выполнения работы	Отработанное время	Наименование выполненной работы	Оценка	Подпись руководителя

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное образовательное учреждение Астраханской области высшего профессионального образования
АСТРАХАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ
ЕНОТАЕВСКИЙ ФИЛИАЛ

ОТЧЕТ

о прохождении производственной практики

ПМ 01 Пошив швейных изделий по индивидуальным заказам

29.01.07. Портной

Выполнил:

Обучающийся группы № _____

Ф.И.О. обучающегося

Руководитель практики от филиала:

Руководитель практики от предприятия:

_____ / _____ / _____

подпись

ФИО руководителя

должность

Оценка практики по ПМ 01 _____

201__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ В

ХАРАКТЕРИСТИКА

Обучающегося:

Ф.И.О. _____

Группа № _____, курс _____, профессия 29.01.07. Портной, проходившего производственную практику по профессиональному модулю **ПМ 01 Пошив швейных изделий по индивидуальным заказам с**

«___» «_____» 201__ г. по «___» _____ 201__ г. на предприятии:

(указать наименование и адрес предприятия)

При прохождении практики проявил способности и сформировал следующие общие компетенции: *(поставить справа галочку или т.п. напротив степени сформированности общей компетентности)*

Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес:	Высокая степень Средняя степень Низкая степень
Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	Высокая степень Средняя степень Низкая степень
Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.	Высокая степень Средняя степень Низкая степень
Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	Высокая степень Средняя степень Низкая степень
Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Высокая степень Средняя степень Низкая степень
Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	Высокая степень Средняя

степень
Низкая
степень

« ____ » _____ 201__ г.

Руководитель предприятия

_____ / _____ /

подпись

Ф.И.О. руководителя

ПРИЛОЖЕНИЕ Г

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

Обучающегося:

Ф.И.О. _____

Группа № _____, курс _____, профессия 29.01.07. Портной успешно прошёл практику по профессиональному модулю **ПМ 01 Пошив швейных изделий по индивидуальным заказам** в объёме 252 часов с

« ____ » « _____ 201__ г. по « ____ » _____ 201__ г. на

предприятии

(указать наименование и адрес предприятия)

Виды объём работ, выполненные обучающимся во время практики

№ п/п	Темы и виды работ	Количество выполненных работ (час)
Пошив изделий платьёво-блузочного ассортимента одежды.		
1	Пошив ночной сорочки.	
2	Пошив женского халата.	

3	Пошив юбки.	
4	Пошив женской блузки.	
5	Пошив женского платья.	
Пошив изделий пальтово-костюмного ассортимента одежды.		
6	Пошив жакета.	
7	Пошив брюк.	
8	Пошив юбки на подкладке.	
Промежуточная аттестация по ПМ.01		
Итого:		

Оценка практики по ПМ 01 _____

« _____ » _____ 201__ г.

Руководитель предприятия

_____ / _____ /

подпись

Ф.И.О. руководителя

ПРИЛОЖЕНИЕ Д

Техническое описание модели

Спецификация деталей кроя изделия

№	Наименование деталей кроя	Количество

Технологическая последовательность обработки изделия

**Перечисление оборудования и инструментов,
используемых при изготовлении изделия**

Фотоснимок готового изделия

<p>Фото переда</p>	<p>Фото спинки</p>
---------------------------	---------------------------

от предприятия: _____ / _____ / _____ /

должность
(подпись)
(Ф.И.О.)

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ Е

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
 Государственное автономное образовательное учреждение Астраханской области высшего
 профессионального образования
 АСТРАХАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ
 УНИВЕРСИТЕТ
 ЕНОТАЕВСКИЙ ФИЛИАЛ

ДНЕВНИК

Производственной практики по профессиональному модулю ПМ 02

обучающегося ЕФ ГАОУ АО ВО АГАСУ Группа № _____

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Курс _____ Семестр _____

Профессия **29.01.07. Портной**

Руководитель производственной практики от филиала:

Наименование и адрес предприятия (места проведения практики)

Руководитель предприятия _____ / _____ /

подпись

ФИО руководителя

**Виды работ, обязательные для выполнения обучающимися
в период производственной практики**

1. Учебным планом на производственную практику отводится по ПМ 02 – 36 ч.

2. Период прохождения производственной практики:

3. Продолжительность рабочей недели – 36 часов

4. Виды работ, которые обучающийся должен выполнить в период прохождения производственной практики, размещены по профессиональным модулям.

Профессиональный модуль ПМ 02 Дефектация швейных изделий

Виды работ, которые обучающийся должен выполнить на практике и время на их выполнение:

№ п/п	Виды работ и темы практики	Количес тво часов
Выполнение работ по устранению конструктивных дефектов		6
1	Устранение дефектов, возникающих при балансовом нарушении положения изделия	6
Выполнение работ по устранению дефектов, допущенных при раскрое материалов		6
2	Устранение дефектов, возникающих после раскроя материалов, произведенного с нарушением технических условий	6
Выполнение работ по устранению технологических дефектов		24
3	Устранение дефектов, возникающих при нарушении равновесного положения деталей	6
4	Устранение дефектов, возникающих при нарушении качества выполнения строчек и швов	6
	Устранение дефектов, возникающих при изготовлении трикотажных изделий	6
Промежуточная аттестация по ПМ.02		6
Итого		36

Виды выполняемых производственных работ по ПМ 02 в период производственной практики

Дата выполнен ия работы	Отработа нное время	Наименование выполненной работы	Оценка	Подпись руковод ителя

ПРИЛОЖЕНИЕ Ж

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное образовательное учреждение Астраханской области высшего
профессионального образования
АСТРАХАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ
ЕНОТАЕВСКИЙ ФИЛИАЛ

ОТЧЕТ

о прохождении производственной практики

ПМ 02 Дефектация швейных изделий

29.01.07. Портной

Выполнил:

Обучающийся группы № _____

Ф.И.О. обучающегося

Руководитель практики от филиала:

Руководитель практики от предприятия:

_____ / _____ / _____

подпись

ФИО руководителя

должность

Оценка практики по ПМ 02 _____

201__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

ХАРАКТЕРИСТИКА

Обучающегося:

Ф.И.О. _____

Группа № _____, курс _____, профессия 29.01.07. Портной, проходившего
производственную практику по профессиональному модулю **ПМ 02**
Дефектация швейных изделий с

« ___ » « _____ 201__ г. по « ___ » _____ 201__ г. на
предприятии:

(указать наименование и адрес предприятия)

При прохождении практики проявил способности и сформировал следующие общие компетенции: *(поставить справа галочку или т.п. напротив степени сформированности общей компетентности)*

Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес:	Высокая степень Средняя степень Низкая степень
--	---

Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	Высокая степень Средняя степень Низкая степень
---	---

Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.	Высокая степень Средняя степень Низкая степень
--	---

Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	Высокая степень Средняя степень Низкая
--	--

Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

степень

Высокая
степень
Средняя
степень
Низкая
степень

Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

Высокая
степень
Средняя
степень
Низкая
степень

« ____ » _____ 201__ г.

Руководитель предприятия

_____ / _____ /

подпись

Ф.И.О. руководителя

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

Обучающегося:

Ф.И.О. _____

Группа № _____, курс _____, профессия 29.01.07. Портной успешно прошёл практику по профессиональному модулю **ПМ 02 Дефектация швейных изделий** в объёме 36 часов с

« ____ » « _____ 201__ г. по « ____ » _____ 201__ г. на

предприятию

(указать наименование и адрес предприятия)

Виды объём работ, выполненные обучающимся во время практики

№ п/п	Темы и виды работ	Количество выполненных работ (час)
Выполнение работ по устранению конструктивных дефектов		
1	Устранение дефектов, возникающих при балансовом нарушении положения изделия	
Выполнение работ по устранению дефектов, допущенных при раскрое материалов		
2	Устранение дефектов, возникающих после раскроя материалов, произведенного с нарушением технических условий	
Выполнение работ по устранению технологических дефектов		
3	Устранение дефектов, возникающих при нарушении равновесного положения деталей	
4	Устранение дефектов, возникающих при нарушении качества выполнения строчек и швов	
	Устранение дефектов, возникающих при изготовлении трикотажных изделий	
Промежуточная аттестация по ПМ.02		
Итого		

Оценка практики по ПМ 02 _____

« _____ » _____ 201__ г.

Руководитель предприятия

/ _____ /

подпись

Ф.И.О. руководителя

ПРИЛОЖЕНИЕ К

Описание дефекта

Описание устранения дефекта

Рисунок

Дефект	Способ устранения

ПРИЛОЖЕНИЕ Л

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное образовательное учреждение Астраханской области высшего
профессионального образования
АСТРАХАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ
ЕНОТАЕВСКИЙ ФИЛИАЛ

ДНЕВНИК

Производственной практики по профессиональному модулю ПМ 03

обучающегося ЕФ ГАОУ АО ВО АГАСУ Группа № _____

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Курс _____ Семестр _____

Профессия **29.01.07. Портной**

Руководитель производственной практики от филиала:

Наименование и адрес предприятия (места проведения практики)

Руководитель предприятия _____ / _____ /

подпись

ФИО руководителя

**Виды работ, обязательные для выполнения обучающимися
в период производственной практики**

1. Учебным планом на производственную практику отводится по ПМ 03 – 144 ч.

2. Период прохождения производственной практики:

3. Продолжительность рабочей недели – 36 часов

4. Виды работ, которые обучающийся должен выполнить в период прохождения производственной практики, размещены по профессиональным модулям.

Профессиональный модуль ПМ 03 Ремонт и обновление швейных изделий

Виды работ, которые обучающийся должен выполнить на практике и время на их выполнение:

№ п\п	Виды работ и темы практики	Количество часов
Проведение мелкого ремонта		78
1	Выполнение вставки заплат	12
2	Выполнение обметывания и ремонта петель	6
3	Выполнение ремонта воротников	12
4	Выполнение ремонта карманов	12
5	Выполнение обновления изделия за счёт применения аппликации	12
6	Выполнение штопки изделий из рисунчатых тканей трикотажных полотен	6
7	Выполнение обновления изделия за счёт применения отделочных материалов	12
8	Выполнение чистки и утюжки изделия	6
Проведение среднего ремонта		66
8	Выполнение замены случайно поврежденных участков деталей одежды (прорезы, прожоги)	6
9	Выполнение ремонта и обновления воротников	12
10	Выполнение ремонта низа изделия, рукавов	12
11	Выполнение ремонта подкладки карманов	6
12	Выполнение замены молнии в куртках	12
13	Выполнение замены молнии в брюках	6
14	Выполнение замены молнии в юбках	12
Промежуточная аттестация по ПМ.03		6
Итого		144

Виды выполняемых производственных работ по ПМ 03 в период производственной практики

Дата выполнения работы	Отработанное время	Наименование выполненной работы	Оценка	Подпись руководителя

ПРИЛОЖЕНИЕ М

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное образовательное учреждение Астраханской области высшего
профессионального образования
АСТРАХАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ
ЕНОТАЕВСКИЙ ФИЛИАЛ

ОТЧЕТ

о прохождении производственной практики

ПМ 03 Ремонт и обновление швейных изделий

29.01.07. Портной

Выполнил:

Обучающийся группы № _____

Ф.И.О. обучающегося

Руководитель практики от филиала:

Руководитель практики от предприятия:

_____ / _____ / _____

подпись

ФИО руководителя

должность

Оценка практики по ПМ 03 _____

201__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ Н

ХАРАКТЕРИСТИКА

Обучающегося:

Ф.И.О. _____

Группа № _____, курс _____, профессия 29.01.07. Портной, проходившего производственную практику по профессиональному модулю **ПМ 03 Ремонт и обновление швейных изделий с**

«___» «_____» 201__ г. По «___» _____ 201__ г. На
предприятии:

(указать наименование и адрес предприятия)

При прохождении практики проявил способности и сформировал следующие общие компетенции: *(поставить справа галочку или т.п. напротив степени сформированности общей компетентности)*

Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес:

Высокая
степень
Средняя
степень
Низкая
степень

Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

Высокая
степень
Средняя
степень
Низкая
степень

Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

Высокая
степень
Средняя
степень
Низкая
степень

Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

Высокая
степень
Средняя
степень
Низкая
степень

Использовать информационно-коммуникационные

Высокая

технологии в профессиональной деятельности.

степень
Средняя
степень
Низкая
степень

Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

Высокая
степень
Средняя
степень
Низкая
степень

« ____ » _____ 201__ г.

Руководитель предприятия

_____ / _____ /

подпись

Ф.И.О. руководителя

ПРИЛОЖЕНИЕ О

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

Обучающегося:

Ф.И.О. _____

Группа № _____, курс _____, профессия 29.01.07. Портной успешно прошёл практику по профессиональному модулю **ПМ 03 Ремонт и обновление швейных изделий заказам** в объёме 144 часа с

« _____ » « _____ » 201__ г. По « _____ » _____ 201__ г. На

предприятия

(указать наименование и адрес предприятия)

Виды объём работ, выполненные обучающимся во время практики

№ п\п	Темы и виды работ	Количество выполненных работ
Проведение мелкого ремонта		
1	Выполнение вставки заплат	
2	Выполнение обметывания и ремонта петель	
3	Выполнение ремонта воротников	
4	Выполнение ремонта карманов	
5	Выполнение обновления изделия за счёт применения аппликации	
6	Выполнение штопки изделий из рисунчатых тканей трикотажных полотен	
7	Выполнение обновления изделия за счёт применения отделочных материалов	
8	Выполнение чистки и утюжки изделия	
Проведение среднего ремонта		
9	Выполнение замены случайно поврежденных участков деталей одежды (прорезы, прожоги)	
10	Выполнение ремонта и обновления воротников	
11	Выполнение ремонта низа изделия, рукавов	
12	Выполнение ремонта подкладки карманов	
13	Выполнение замены молнии в куртках	
14	Выполнение замены молнии в брюках	
15	Выполнение замены молнии в юбках	
Промежуточная аттестация по ПМ.03		
Итого		

Оценка практики по ПМ 03 _____

« _____ » _____ 201__ г.

Руководитель предприятия

_____ / _____

подпись

Ф.И.О. руководителя

ПРИЛОЖЕНИЕ П

Характеристика износа одежды

Алгоритм выполнения ремонта
