

**ПРИНЯТО**

Решением Ученого Совета  
ГБОУ АО ВО «АГАСУ»  
Протокол № 4 от «25» 12 2025 г

**УТВЕРЖДАЮ**

приказом ректора  
ГБОУ АО ВО «АГАСУ»  
№ 37009 от «25» 12. 2025 г

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ  
САМООБСЛЕДОВАНИЯ**

ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«АСТРАХАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-  
СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ГБОУ АО ВО «АГАСУ»)

## Содержание

1. Общее положение.....	3
2. Порядок проведения самообследования... ..	4
3. Правила проведения самообследования.....	6
4. Сроки и форма проведения самообследования... ..	7
5. Содержание отчета о самообследовании .....	8
5.1. Общие сведения об образовательной организации.....	8
5.2. Образовательная деятельность.....	8
5.3. Научно-исследовательская деятельность.....	9
5.4. Международная деятельность.....	9
5.5. Воспитательная и внеучебная деятельность.....	10
5.6. Материально-техническое обеспечение.....	10
Приложение.....	11

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Настоящее положение о порядке проведения самообследования университетом (далее – положение) определяет цели, сроки, этапы, форму проведения и объекты самообследования, порядок организации и проведения самообследования, обобщения результатов и их учета в дальнейшей деятельности университета, требования к структуре и содержанию отчета о результатах самообследования, порядку его рассмотрения, утверждения и размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте университета в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Юго-Западный государственный университет» (далее – университет).

Положение распространяется на все структурные подразделения университета и проводится ежегодно.

### **Нормативные ссылки**

Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 20.10.21 г. № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
- приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 462 (ред. от 14.12.2017) «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- приказом Минобрнауки России от 10 декабря 2013 г. № 1324

(ред. от 15.02.2017, с изм. от 06.05.2022) «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

– письмом Минобрнауки России от 15 февраля 2018 г. № 05-436

«О методических рекомендациях» (вместе с «Методическими рекомендациями по организации и проведению в образовательных организациях высшего образования внутренней независимой оценки качества образования по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»);

– письмом Минобрнауки России от 20 марта 2014 № АК-634/05 «О проведении самообследования образовательных организаций высшего образования» (вместе с «Методическими рекомендациями по проведению самообследования образовательной организации высшего образования»,

«Методикой расчета показателей деятельности образовательной организации высшего образования, подлежащей самообследованию»);

– уставом университета;

– положением «Об организации и проведении внутренней независимой оценки качества образования по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального и высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

## **2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ САМООБСЛЕДОВАНИЯ**

2.1. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию Университета;

- организацию и проведение самообследования в структурных подразделениях и филиалах АГАСУ;

- обобщение полученных результатов и формирование на их основе отчета;

- рассмотрение и утверждение отчета по самообследованию Ученым советом Университета.

2.2. Сроки, форма проведения самообследования АГАСУ, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются настоящим Положением.

2.3. В процессе самообследования проводится оценка:

- образовательной деятельности;
- научно-исследовательской деятельности;
- международной деятельности;
- воспитательной и внеучебной деятельности;
- материально-технической базы;
- востребованности выпускников;

2.4. На основании обобщения результатов проведенной оценки выполняется анализ показателей деятельности Университета, филиалов и структурных подразделений по состоянию на 1 апреля текущего года (Приложение 1,2,3,4).

2.5. Результаты самообследования АГАСУ оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и показатели деятельности Университета, который подписывается ректором и заверяется печатью (Приложение 5).

### **3. ПРАВИЛА ПРОВЕДЕНИЯ САМООБСЛЕДОВАНИЯ**

3.1. Самообследование проводится Университетом в соответствии с решением Ученого совета АГАСУ на основании приказа ректора о проведении самообследования и утверждения состава комиссий по самообследованию Университета, структурных подразделений.

3.2. В ходе проведения самообследования должно быть выявлено соответствие содержания, уровня и качества подготовки обучающихся по каждой образовательной программе требованиям соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов, федеральным требованиям.

3.3. Процедура самообследования реализуется в соответствии с Регламентом проведения самообследования (Приложение 3).

3.4. На кафедрах в рамках самообследования структурных подразделений проводится оценка и анализ показателей деятельности кафедр, а так же самообследование реализуемых образовательных программ высшего образования (бакалавриата, специалитета, магистратуры), и формируется отчет по форме, установленной настоящим Положением

3.5. Филиалы АГАСУ проводят самообследование в соответствии с настоящим Положением самостоятельно и предоставляет отчет по установленной форме.

### **4. СРОКИ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ САМООБСЛЕДОВАНИЯ**

4.1 Самообследование в Университете и его структурных подразделениях проводится ежегодно в период с 15 января по 01 марта.

4.2 Самообследование проводится подразделениями Университета и его филиалами. В ходе самообследования проводится оценка видов деятельности, соответствующих специфике деятельности подразделения. Структурные подразделения результаты самообследования оформляют в виде отчета, включающего аналитическую часть, количественные значения показателей деятельности Университета, а также анализ результатов

деятельности. Отчёт составляется по состоянию на 1 апреля текущего года.

4.3 В период с 01 по 05 марта структурные подразделения и филиалы Университета представляют отчёты о самообследовании (в печатном виде за подписью руководителя структурного подразделения и электронном виде в формате документа Word) в отдел контроля качества образования (ОККО).

4.4 В период с 05 марта по 01 апреля начальник отдела ККО составляют сводный отчет о самообследовании Университета.

4.5 Отчет о самообследовании Университета рассматривается на заседании Ученого совета Университета, подписывается ректором и заверяется печатью Университета.

4.6 Не позднее 20 апреля текущего года отчёт о самообследовании размещается на официальном сайте Университета в сети «Интернет» и направляется учредителю.

## **5. СОДЕРЖАНИЕ ОТЧЕТА О САМООБСЛЕДОВАНИИ**

Отчет готовится на основании справок по самообследованию основных направлений деятельности Университета, в которых подводятся итоги и содержатся конкретные выводы по объектам проверки.

Отчет включает в себя аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности образовательной организации.

В аналитической части приводится информация о деятельности вуза, которая включает следующие разделы:

### **5.1. Общие сведения об образовательной организации**

Указываются полное наименование и контактная информация образовательной организации, дается краткая историческая справка об Университете. Проводится анализ основных документов, регулирующих правовые основы функционирования и их соответствие фактическим условиям на момент самообследования, внутренние локальные нормативные акты, регламентирующие основные направления деятельности Университета; лицензии на право ведения образовательной деятельности с приложениями; свидетельства о государственной аккредитации вуза с приложениями.

Проводится анализ системы управления Университетом, отмечается степень участия обучающихся в управлении вузом.

### **5.2. Образовательная деятельность**

Приводится информация о реализуемых основных профессиональных образовательных программах, организации приема и качественном составе абитуриентов (поступающих), контингенте обучающихся, выпуске специалистов, востребованности и трудоустройстве выпускников, качестве образования, кадровом обеспечении образовательного процесса, учебно-методическом и библиотечно-информационном обеспечении реализуемых образовательных программ, особенностях организации учебного процесса в аспирантуре.



Анализируется структура подготовки и изменение контингента слушателей и обучающихся по программам дополнительного профессионального образования: количество реализуемых программ, соответствие программ повышения квалификации требованиям заказчиков, категории слушателей, обучающихся по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации.

### 5.3. Научно-исследовательская деятельность

Раздел включает следующую информацию: сведения о научных и инновационных подразделениях в составе Университета, об основных научных школах и направлениях, показателях Университета в области НИР, инновационной деятельности и объемах проведенных научных исследований, о подготовке научно-педагогических кадров, работе диссертационных советов, редакционно-издательской деятельности и публикационной активности преподавателей. Анализируется использование результатов научных исследований в образовательной деятельности, внедрение собственных разработок в практику, рассматривается научно-исследовательская работа обучающихся.

### 5.4. Международная деятельность

При анализе международной деятельности Университета необходимо дать оценку следующих вопросов: участие представителей вуза в международных образовательных и научных программах и конференциях, количество иностранных обучающихся и (или) стажирующихся в вузе, количество студентов и аспирантов Университета, обучающихся и (или) стажирующихся за рубежом, количество педагогических работников и научных сотрудников, прошедших стажировку за рубежом, чтение лекций иностранными преподавателями в Университете и преподавателями вуза за рубежом, совместные с иностранными образовательными учреждениями и обучающимися мероприятия и др.

### 5.5. Воспитательная и внеучебная деятельность

Раздел включает следующую информацию: организация воспитательной и внеучебной работы в Университете, студенческое

самоуправление, студенческие объединения и социальные проекты, направления внеучебной деятельности: художественное, спортивно-оздоровительное, туристско-краеведческое, социально-педагогическое, научно-познавательное, дополнительное образование.

#### 5.6. Материально-техническое обеспечение

Раздел включает следующую информацию: финансово-экономическая деятельность, инфраструктура и хозяйственно-техническая база Университета, оснащение образовательного процесса учебным и научным оборудованием, социально-бытовые условия и охрана здоровья обучающихся и работников.

Во второй части отчета приводятся результаты анализа показателей самообследования, рассчитанные на основании сведений, отраженных в формах статистической отчетности (ВПО-1, ВПО-2, СПО-1, СПО-2, 2-Наука, 3-НК, 1-ЗП и др.) за отчетный период.

Форма 1. Показатели деятельности образовательной организации **высшего образования**, подлежащей самообследованию

№ п/п	Показатели	Единица изменения
<b>1. Образовательная деятельность</b>		
1.1	Общая численность студентов, обучающихся по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, в том числе:	человек
1.1.1	По очной форме обучения	человек
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	человек
1.1.3	По заочной форме обучения	человек
1.2	Общая численность аспирантов, обучающихся по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, в том числе:	человек
1.2.1	По очной форме обучения	человек
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	человек
1.2.3	По заочной форме обучения	человек
1.2.4	Общая численность студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, в том числе:	человек
1.2.5	По очной форме обучения	человек
1.2.6	По очно-заочной форме обучения	человек
1.2.7	По заочной форме обучения	человек
1.3	Средний балл студентов, принятых по результатам единого государственного экзамена на первый курс на обучение по очной форме по программам бакалавриата и специалитета по договору об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования	баллы
1.4	Средний балл студентов, принятых по результатам дополнительных вступительных испытаний на первый курс на обучение по очной форме по программам бакалавриата и специалитета по договору об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования	баллы
1.5	Средний балл студентов, принятых по результатам единого государственного экзамена и результатам дополнительных вступительных испытаний на обучение по очной форме по программам бакалавриата и специалитета за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	баллы
1.6	Численность студентов – победителей и призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, членов сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам по специальностям и (или) направлениям подготовки, соответствующим профилю всероссийской олимпиады школьников или международной олимпиады, принятых на очную форму обучения на первый курс по программам бакалавриата и специалитета без вступительных испытаний	человек

1.7	Численность студентов – победителей и призеров олимпиад школьников, принятых на очную форму обучения на первый курс по программам бакалавриата и специалитета по	человек
	специальностям и направлениям подготовки, соответствующим профилю олимпиады школьников, без вступительных испытаний	
1.8	Численность/удельный вес численности студентов, принятых на условиях целевого приема на первый курс на очную форму обучения по программам бакалавриата и специалитета в общей численности студентов, принятых на первый курс по программам бакалавриата и специалитета на очную форму обучения	человек/%
1.9	Удельный вес численности студентов, обучающихся по программам магистратуры, в общей численности студентов, обучающихся по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	%
1.10	Численность/удельный вес численности студентов, имеющих диплом бакалавра, диплом специалиста или диплом магистра других организаций, осуществляющих образовательную деятельность, принятых на первый курс на обучение по программам магистратуры образовательной организации, в общей численности студентов, принятых на первый курс по программам магистратуры на очную форму обучения	человек/%
1.11	Общая численность студентов образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации	человек/%
<b>2. Научно-исследовательская деятельность</b>		
2.1	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц
2.2	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц
2.3	Количество цитирований в Российском индексе научного цитирования (далее – РИНЦ) в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц
2.4	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц
2.5	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц
2.6	Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц
2.7	Общий объем научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ (далее – НИОКР)	тыс. руб.
2.8	Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника	тыс. руб.
2.9	Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации	%
2.10	Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР	%

2.11	Доходы от НИОКР (за исключением средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, государственных фондов поддержки науки) в расчете на одного научно-педагогического работника	тыс. руб.
2.12	Количество лицензионных соглашений	единиц
2.13	Удельный вес средств, полученных образовательной	%

	организацией от управления объектами интеллектуальной собственности, в общих доходах образовательной организации	
2.14	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени – до 30 лет, кандидатов наук – до 35 лет, докторов наук – до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников	человек/%
2.15	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученую степень кандидата наук, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	человек/%
2.16	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученую степень доктора наук, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	человек/%
2.17	Количество научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией	единиц
2.18	Количество грантов за отчетный период в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц

### 3. Международная деятельность

3.1	Численность/удельный вес численности иностранных студентов (кроме стран Содружества Независимых Государств (далее – СНГ), обучающихся по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, в общей численности студентов, в том числе:	человек/%
3.1.1	По очной форме обучения	человек/%
3.1.2	По очно-заочной форме обучения	человек/%
3.1.3	По заочной форме обучения	человек/%
3.2	Численность/удельный вес численности иностранных студентов из стран СНГ, обучающихся по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, в общей численности студентов, в том числе:	человек/%
3.2.1	По очной форме обучения	человек/%
3.2.2	По очно-заочной форме обучения	человек/%
3.2.3	По заочной форме обучения	человек/%
3.3.	Численность/удельный вес численности иностранных студентов (кроме стран СНГ), завершивших освоение образовательных программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры, в общем выпуске студентов	человек/%
3.4	Численность/удельный вес численности иностранных студентов из стран СНГ, завершивших освоение образовательных программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры, в общем выпуске студентов	человек/%

3.5	Численность/удельный вес численности студентов образовательной организации, обучающихся по очной форме обучения по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, прошедших обучение за рубежом не менее семестра (триместра), в общей численности студентов	человек/%
3.6	Численность студентов иностранных образовательных организаций, прошедших обучение в образовательной	Человек

	организации по очной форме обучения по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, не менее семестра (триместра)	
3.7	Численность/удельный вес численности иностранных граждан из числа научно-педагогических работников в общей численности научно-педагогических работников	человек/%
3.8	Численность/удельный вес численности иностранных граждан (кроме стран СНГ) из числа аспирантов образовательной организации в общей численности аспирантов	человек/%
3.9	Численность/удельный вес численности иностранных граждан стран СНГ из числа аспирантов образовательной организации в общей численности аспирантов	человек/%
3.10	Объем средств, полученных образовательной организацией на выполнение НИОКР от иностранных граждан и иностранных юридических лиц	тыс. руб.
3.11	Объем средств от образовательной деятельности, полученных образовательной организацией от иностранных граждан и иностранных юридических лиц	тыс. руб.
<b>4. Финансово-экономическая деятельность</b>		
4.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	тыс. руб.
4.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника	тыс. руб.
4.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника	тыс. руб.
4.4	Отношение среднего заработка научно-педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к средней заработной плате по экономике региона	%
<b>5. Инфраструктура</b>		
5.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента, в том числе:	кв.м
5.1.1	Имеющихся у образовательной организации на праве собственности	кв.м
5.1.2	Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления	кв.м
5.1.3	Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование	кв.м
5.2	Количество компьютеров в расчете на одного студента	единиц

5.3	Удельный вес стоимости оборудования (не старше 5 лет) образовательной организации в общей стоимости оборудования	%
5.4	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного студента	единиц
5.5	Удельный вес укрупненных групп специальностей и направлений подготовки, обеспеченных электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия) в количестве не менее 20 изданий по основным областям знаний	%
5.6	Численность/удельный вес численности студентов, проживающих в общежитиях, в общей численности студентов, нуждающихся в общежитиях	человек/%

Приложение 2.

Форма 2. Показатели деятельности образовательной организации **среднего профессионального образования**, подлежащей самообследованию

№ п/п	Показатели	
<b>1.Образовательная деятельность</b>		
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	человек
1.1.1	По очной форме обучения	человек
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	человек
1.1.3	По заочной форме обучения	человек
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	человек
1.2.1	По очной форме обучения	человек
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	человек
1.2.3	По заочной форме обучения	человек
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	единиц
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	человек
1.5	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	человек/%
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	человек/%

1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	человек/%
1.8	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	человек/%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	человек/%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических	человек/%

	работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	
1.11.1	Высшая	человек/%
1.11.2	Первая	человек/%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	человек/%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	человек/%
1.14	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации	

## **2. Финансово-экономическая деятельность**

2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	тыс. руб.
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	тыс. руб.
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	тыс. руб.
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к средней заработной плате по экономике региона	%

## **3. Инфраструктура**

3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	кв. м
-----	---	-------



3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	единиц
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	человек/%

Приложение 3.

## СТРУКТУРА ОТЧЕТА О САМООБСЛЕДОВАНИИ

### 1. Аналитическая часть

Наименование и содержание раздела	Ответственный исполнитель
<b>Введение:</b> Цель проведения самообследования. Историческая справка. Учредитель. Устав. Реквизиты.	Отдел контроля качества образования
<b>Система управления университетом:</b> Структура университета (структурные подразделения, факультеты, кафедры, представительства, филиалы) Принципы и структура управления университетом. Полномочия учредителя и высшего органа управления (конференция). Ученый совет и его полномочия. Локальные акты университета. Делопроизводство. Коллегиальность управления.	Первый проректор
	Руководители структурных подразделений
<b>Образовательная деятельность:</b> Перечень лицензированных и аккредитованных образовательных программ. Перечень реализуемых ОПОП ВО, ОПОП СПО, в том числе программ подготовки научно-педагогических и научных кадров. Перечень и состояние контингента лицензированных и реализуемых программ профессионального обучения, дополнительных профессиональных программ. Локальные акты университета, регламентирующие образовательную деятельность. Учебные структурные подразделения.	Первый проректор
	Проректор по научно-работе и международной деятельности
	Проректор по воспитательной работе
<b>Содержание и качество подготовки обучающихся:</b> Документы, регламентирующие прием абитуриентов. Соответствие содержания образовательных программ, учебных планов, учебных-методических комплексов дисциплин требованиям действующих образовательных стандартов, федеральных государственных требований. Результаты итоговой аттестации выпускников. Подготовка аспирантов.	Первый проректор
	Проректор по научно-работе и международной деятельности
	Проректор по воспитательной работе
<b>Организация учебного процесса:</b>	Первый проректор
Формы обучения и используемые образовательные технологии. Расписание. Формы, методы и средства реализации учебного процесса. Организация и проведение	Проректор по научно-работе и международной деятельности

<p>практик. Состояние учебно-лабораторной базы и ее соответствие требованиям к образовательным программам. Организация самостоятельной и научно-исследовательской работы обучающихся. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.</p>	<p>Проректор по воспитательной работе</p>
<p><b>Востребованность выпускников:</b> Заявки работодателей. Трудоустройство выпускников. Мероприятия по организации коммуникационных площадок в целях эффективного взаимодействия обучающихся и сотрудников университета с работодателями. Мероприятия по карьерному сопровождению выпускников.</p>	<p>Проректор по воспитательной работе</p>
<p><b>Качество кадрового обеспечения:</b> Состояние и динамика кадрового обеспечения образовательного процесса. Кадровый состав. Возрастной и квалифицированный состав ППС. Организация повышения квалификации ППС. Привлечение специалистов профильных организаций к участию в образовательном процессе. Участие ППС в научно-исследовательской работе, публикационная активность ППС.</p>	<p>Первый проректор</p>
	<p>Проректор по научно-работе и международной деятельности</p>
	<p>Начальник управления по правовому, кадровому обеспечению и безопасности</p>
<p><b>Качество учебно-методического обеспечения:</b> Наличие учебно-методической литературы в соответствии с требованиями стандартов. Наличие собственных учебно-методических материалов за последние 5 лет, включая учебники, учебные пособия, методические рекомендации по организации и контролю самостоятельной работы студентов, проведению практик и итоговой аттестации. Наличие фондов оценочных средств для реализации текущего, промежуточного и итогового контроля знаний обучающихся.</p>	<p>Первый проректор</p>
	<p>Отдел управления информационных технологий</p>
<p><b>Качество библиотечно-информационного обеспечения:</b> Разработка единой информационно-образовательной среды университета. Использование средств информации в образовательном процессе. Перечень приобретенных и собственных программных средств на кафедрах университета. Сведения о библиотечных фондах и динамике их обновления. Наличие электронно-библиотечных систем, иных информационных систем, характеристика уровня доступа обучающихся к этим системам.</p>	<p>Отдел управления информационных технологий.</p>
<p><b>Качество материально-технической базы:</b> Состояние материально-технической базы университета в целом и по направлениям подготовки. Состояние и развитие учебно-лабораторной базы, уровень ее оснащения. Социально-бытовые условия.</p>	<p>Проректор по административно-хозяйственной части</p>
	<p>Первый проректор</p>

<p><b>Научно-исследовательская деятельность:</b> сведения о научных и инновационных подразделениях в составе Университета, об основных научных школах и направлениях, показателях Университета в области НИР, инновационной деятельности и объемах проведенных научных исследований, о подготовке научно-педагогических кадров, работе диссертационных советов, редакционно-издательской деятельности и публикационной активности преподавателей. Анализируется использование результатов научных исследований в образовательной деятельности, внедрение собственных разработок в практику, рассматривается научно-исследовательская работа обучающихся.</p>	<p>Проректор по научно-работе и международной деятельности</p>
<p><b>Международная деятельность:</b> участие представителей вуза в международных образовательных и научных программах и конференциях, количество иностранных обучающихся и (или) стажирующихся в вузе, количество студентов и аспирантов Университета, обучающихся и (или) стажирующихся за рубежом, количество педагогических работников и научных сотрудников, прошедших стажировку за рубежом, чтение лекций иностранными преподавателями в Университете и преподавателями вуза за рубежом, совместные с иностранными образовательными учреждениями и обучающимися мероприятия.</p>	<p>Проректор по научно-работе и международной деятельности</p>
<p><b>Воспитательная и внеучебная деятельность:</b> организация воспитательной и внеучебной работы в Университете, студенческое самоуправление, студенческие объединения и социальные проекты, направления внеучебной деятельности: художественное, спортивно-оздоровительное, туристско-краеведческое, социально-педагогическое, научно-познавательное, дополнительное образование.</p>	<p>Проректор по воспитательной работе</p>

Разработал:

Начальник отдела ККО

  
 \_\_\_\_\_  
 (подпись)

Е.В Аношина  
 (расшифровка подписи)

**СОГЛАСОВАНО:**

Начальник юридического отдела:

  
 \_\_\_\_\_  
 (подпись)

А.Р.Ахмедова  
 (расшифровка подписи)

«22» декабря 2025г.